



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθμός Απόφασης 254/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 17/14-07-2014 της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ήλιδας.

ΘΕΜΑ: «Έγκριση Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια ανταλλακτικών εκτυπωτικών μηχανημάτων».

Στην Αμαλιάδα, σήμερα 14-07-2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12.00π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ήλιδας, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από τη με αριθμό 25517/16/10-07-2014 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που εκδόθηκε και επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Στη συνεδρίαση αυτή ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ζαχαρόπουλος Βασίλειος – Πρόεδρος
2. Δούλος Παντελής – Μέλος
3. Προκόπης Πέτρος – Μέλος
4. Χριστοφόρου Ευάγγελος – Μέλος
5. Νικολόπουλος Νικόλαος – Μέλος
6. Κολόσακας Άγγελος – Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Παπαδάτος Πέτρος – Μέλος
2. Χριστόπουλος Γεώργιος – Αν/δρος
3. Παναγόπουλος Χρήστος – Μέλος

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα έξη (6) και απόντα τρία (3) μέλη, ο Πρόεδρος κ. Βασίλειος Ζαχαρόπουλος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης. Τα πρακτικά τηρήθηκαν από το δημοτικό υπάλληλο κ. Ρούτση Χρήστο.

Στη συνέχεια της συνεδρίασης ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Θέτω υπόψη σας την εισήγηση της Δ/σης Διοίκησης & Πρόνοιας του Δήμου μας, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

«Παρακαλώ όπως θέσετε προς συζήτηση σε προσεχή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής το παραπάνω θέμα, ως εξής :

Για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την εκτύπωση εγγράφων για την ικανοποίηση αιτημάτων των δημοτών απαιτείται η προμήθεια μελανιών, μελανωτήρων και λοιπών ανταλλακτικών για τους εκτυπωτές ψεκασμού, τους εκτυπωτές laser και τα πολυμηχανήματα που χρησιμοποιούμε.

Το κόστος των ανταλλακτικών των εκτυπωτικών μηχανημάτων για την κάλυψη των αναγκών όλου του τρέχοντος έτους, υπολογίζεται να ανέλθει σε € 12.500,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, όπως αναλυτικά φαίνεται στο συνημμένο 1/2014 Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών που σας υποβάλλουμε.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, με την 206/2014 απόφασή του όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 258/2014 όμοια απόφαση, ενέκρινε τη διενέργεια της σχετικής προμήθειας και όρισε ως τρόπο εκτέλεσής της τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού.

Για την προμήθεια αυτή συντάχθηκε το 1/2014 Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών, από το Μηχανικό Η/Υ Διονύσιο Ζαφειρόπουλο.

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις της 11389/08.03.1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.», του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

Στην παρ. 1 του άρθρου 3 της 11389/08.03.1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών ορίζεται ότι :

« Η διακήρυξη του διαγωνισμού εκδίδεται από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο της κοινότητας, ο δε τρόπος εκτελέσεως και οι όροι αυτού καθορίζονται με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής [πλέον Οικονομική Επιτροπή] ή του κοινοτικού συμβουλίου με βάση σχέδιο που συντάσσει η αναφερομένη στη παρ.4 του άρθρου 4 του παρόντος υπηρεσία ... ».

Επίσης στην παρ. 4 του άρθρου 4 της ανωτέρω απόφασης ορίζεται ότι :

« Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια προϊόντων συντάσσονται από την καθ' ύλην αρμόδια τεχνική υπηρεσία των φορέων (...) Οι τεχνικές προδιαγραφές εγκρίνονται από τη δημορχιακή επιτροπή [πλέον Οικονομική Επιτροπή] ή το κοινοτικό συμβούλιο. Πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης διαγωνισμού απαιτείται προηγουμένως να έχουν εγκριθεί οι προδιαγραφές. »

Αναλυτικά η Οικονομική Επιτροπή καλείται να αποφασίσει :

1. Την έγκριση του 1/2014 Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών που συντάχθηκε από το Μηχανικό Η/Υ Διονύσιο Ζαφειρόπουλο, τακτικό υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας του Δήμου Ήλιδας.

2. Τη σύνταξη των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια ανταλλακτικών εκτυπωτικών μηχανημάτων.».

Κατόπιν ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να πάρουν απόφαση.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και αφού έλαβε υπόψη της, την εισήγηση Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών, το σχέδιο της διακήρυξης, τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, το άρθρο 72 του ν. 3852/10, μετά από διαλογική συζήτηση,

αποφασίζει ομόφωνα

1. Την έγκριση του 1/2014 Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών που συντάχθηκε από το Μηχανικό Η/Υ Διονύσιο Ζαφειρόπουλο, τακτικό υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας του Δήμου Αμαλιάδας.

2. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια ανταλλακτικών εκτυπωτικών μηχανημάτων, ως εξής:

Άρθρο 1

Τεχνικές προδιαγραφές

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που εγκρίθηκαν με την παρούσα απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ήλιδας.

Τα ανταλλακτικών των εκτυπωτικών μηχανημάτων θα παραδοθούν σε χώρο που θα υποδειχθεί από το Δήμο Ήλιδας.

Ορίζεται ότι οι προσφορές μπορούν να καλύπτουν μέρος των ζητούμενων ειδών.

Άρθρο 2

Υποβολή προσφορών

Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Λαζαράκειο Δημοτικό Μέγαρο Αμαλιάδας, σε ημερομηνία και ώρα που θα καθορισθεί με απόφαση Δημάρχου, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α. Η υποβολή προσφορών θα γίνεται μέχρι τη στιγμή έναρξης της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση της πρώτης προσφοράς καμία νέα προσφορά δε γίνεται δεκτή.

Άρθρο 3

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον πρόχειρο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Άρθρο 4

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Κάθε προμηθευτής που λαμβάνει μέρος στον πρόχειρο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει με ποινή, να μην γίνει δεκτή η προσφορά του :

α. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του σε αυτό και για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες νωρίτερα από την ημερομηνία της προσφοράς.

β. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνεται ότι :

- i) Ο υποψήφιος προμηθευτής είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
- ii) Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση η ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης
- iii) Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.

Στο φάκελο θα αναγράφονται ευκρινώς με ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα στοιχεία :

- i) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- ii) Ο πλήρης τίτλος του φορέα (Δήμος Ήλιδας).
- iii) Ο αριθμός του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών (1/2013).
- iv) Η ημερομηνία του διαγωνισμού.
- v) Τα στοιχεία του συμμετέχοντα.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα :

- i) Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.
- ii) Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε υπόψη του τους όρους της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- iii) Δήλωση του διαγωνιζόμενου για τον(-ους) προμηθευτή(-ές) των υλικών που προσφέρει.
- iv) Δήλωση για τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.
- v) Δήλωση για το χρόνο παράδοσης των προσφερόμενων ανταλλακτικών εκτυπωτικών.
- vi) Κάθε άλλο έγγραφο που κρίνει ο υποψήφιος προμηθευτής ότι συμπληρώνει την προσφορά του (τεχνικές προδιαγραφές, παραστατικά πιστοποιητικών διασφάλισης ποιότητας, παραστατικά εμπειρίας κ.α.)

Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά στοιχεία του εξωτερικού φακέλου θα έχουν τοποθετηθεί τα οικονομικά

στοιχεία της προσφοράς. (Παρ. β, του άρθρου 12, της Υ.Α. 11389/1993 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ευρώ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των υλικών ελεύθερων βαρών στην έδρα του Δήμου Ήλιδας.

Η τιμή θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και θα δίνεται, ανά μονάδα και στο σύνολο της προσφοράς, χωρίς ΦΠΑ. Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς ΦΠΑ.

Άρθρο 5 Προσφορές

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Προσφορές ασαφείς που δεν μπορούν να ερμηνευθούν ή που υπάρχουν διορθώσεις που τις καθιστούν ασαφείς απορρίπτονται.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός από τα σημεία που αναφέρει σε ρητή δήλωση του. (Παραγρ. 5, του άρθρου 12, της Υ.Α. 11389/1993 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση τροποποίηση ή και απόκρουση όρων της διακήρυξης.

Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή του διαγωνισμού. Από τις διευκρινήσεις που δίδονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. (Παραγρ. 5, του άρθρου 12, της Υ.Α. 11389/1993 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο και αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές που θα υποβληθούν μπορούν να καλύπτουν μέρος των ζητούμενων ειδών.

Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την αποσφράγιση της πρώτης προσφοράς δε γίνεται δεκτή.

Άρθρο 6 Αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών.

Η επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά.
2. Ελέγχεται η πληρότητα των δικαιολογητικών των προσφορών και η αξιοπιστία των προσφερόντων. Απορρίπτονται οι προσφορές με ελλιπή δικαιολογητικά και μη εχέγγυα αξιοπιστίας.
3. Αποσφραγίζονται οι οικονομικές προσφορές των υποψηφίων προμηθευτών που έγιναν αποδεκτές στο προηγούμενο στάδιο.
4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Ανάδοχος της προμήθειας ορίζεται ο υποψήφιος προμηθευτής που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προμηθευόμενων ειδών. Σε περίπτωση που υποβληθούν προσφορές για μέρος των ζητούμενων ειδών ο ανάδοχος θα οριστεί ανά είδος (συγκρίνοντας την προσφερθείσα τιμή ανά είδος).

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 7

Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εξήντα (60) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας λήξης υποβολής προσφορών. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 9

Επιλογή προμηθευτή

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σε όποιον προμηθευτή προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα.

Λαμβάνονται επίσης υπόψη τα εξής στοιχεία :

α) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

β) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Η Οικονομική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να κατακυρώσει το διαγωνισμό για ποσότητα μεγαλύτερη ή μικρότερη της προσφερόμενης σε ποσοστό μέχρι 30% και 50% αντίστοιχα.

Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί ενδικοφανής προσφυγή ή να ασκηθεί προσφυγή στον αρμόδιο υπουργό, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 150 - 152 του Ν.3463/2006.

Άρθρο 10

Εγγυήσεις

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, για ποσό ίσο με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.

Το περιεχόμενο των εγγυήσεων διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 11

Χρόνος παράδοσης των υλικών

Το ανταλλακτικά εκτυπωτικών πρέπει να παραδοθούν μέσα σε χρόνο, το αργότερο, εξήντα (60) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Προσφορές που ορίζουν μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12

Παραλαβή των υλικών

Η παραλαβή του ανταλλακτικών εκτυπωτικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, μέσα σε χρόνο δεκαπέντε (15) ημερών από την παράδοση και θέση σε λειτουργία.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής καλείται να παραστεί, αν το επιθυμεί, ο προμηθευτής ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του.

Άρθρο 13

Τρόπος πληρωμής

Ολόκληρη η συμβατική αξία των υλικών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την παραλαβή του ανταλλακτικών εκτυπωτικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 14

Κρατήσεις

Στη συμβατική αξία των υλικών, εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή :

1. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4% (άρθρο 55 παρ. 1 περίπτ. στ' Ν 2238/94).
2. Υπέρ ΤΑΔΚΥ 2% (άρθρο 7 παρ. 8 Ν. 2286/1995, όπως προστέθηκε με το άρθρο 13, παρ. 5 του Ν. 2503/1997, άρθρο 3 παρ. 1β Ν. 1726/44, Εγκ. Υπ. Εσωτ. 64624/25.07.1975).

Άρθρο 15

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη διενεργούμενη προμήθεια παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ταχυδρομική διεύθυνση : Φιλικής Εταιρείας 6, 272 00 Αμαλιάδα, τηλέφωνο : 2622.360.520, τηλεμοιότυπο : 2622.360.501, ηλεκτρ. ταχυδρομείο : info@dimosilidas.gr).

Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν χορηγείται ή αποστέλλεται ταχυδρομικά στους ενδιαφερομένους μέχρι την παραμονή της ημέρας λήξης υποβολής προσφορών.

Άρθρο 16

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε ημερήσια τοπική εφημερίδα και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Λαζαράκειου Δημοτικού Μεγάρου Αμαλιάδας και την ιστοσελίδα του Δήμου Ήλιδας.

Η δαπάνη για τη δημοσίευση βαρύνει το Δήμο Ήλιδας.

Ακροτελεύτιο Άρθρο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα απόφαση διενέργειας προμήθειας έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Νόμου 2286/1995 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993, όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 254/2014

Μετά την εξάντληση των θεμάτων λύθηκε η σημερινή συνεδρίαση.
Κατόπιν συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως παρακάτω:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Αμαλιάδα 14-07-2014

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Βασίλειος Ζαχαρόπουλος