



Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό τής υπ' αριθμ. -24/2017- συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ήλιδας.

Αριθμός απόφασης: 418 /2017

**ΘΕΜΑ:** «Έγκριση Κανονισμού χρήσης κοινόχρηστων χώρων Δήμου Ήλιδας»

Στην Αμαλιάδα και στο ισόγειο της Παπαχριστοπούλειου Δημοτικής Βιβλιοθήκης, σήμερα, την 23<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 18.00', συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Ήλιδας, κατόπιν της υπ' αριθμ. 24/30144/17.11.2017 έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη τού Συμβουλίου και στον Δήμαρχο, και δημοσιεύθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις τού άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Παρόντος τού δήμαρχου κ. Χρήστου Χριστοδουλόπουλου, διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο «33» μελών βρέθηκαν παρόντα «25», και ονομαστικά οι:

- |  |   |
|--|---|
| 1. Παναγιωτόπουλος Επαμεινώνδας<br>Αντιδήμαρχος Διοικητικών Υπηρεσιών    | 16. Τσαγγαρούλιας Παναγιώτης [παράταξη<br>μείζονος μειοψηφίας «ΗΛΙΔΑ ΝΕΑ ΕΠΟΧΗ        |
| 2. Νικολακόπουλος Ανδρέας - Πρόεδρος                                     | 17. Ζαχαρόπουλος Βασίλειος  |
| 3. Ανδρουτσόπουλος Ανδρέας   | 18. Πατρινός Αντώνιος - Αντιπρόεδρος  |
| 4. Τσεριώνης Κωνσταντίνος - Αντιδήμαρχος<br>Τεχνικών Υπηρεσιών           | 19. Μπακέλλας Γεώργιος  |
| 5. Φωτόπουλος Χρήστος  | 20. Κοκκαλιάρη Νικολέττα  |
| 6. Παπαγιαννόπουλος Γεράσιμος  | 21. Παρασκευόπουλος Γεώργιος  |
| 7. Γκουβίτσα Σταυρούλα-Αντιδήμαρχος<br>Οικονομικών Υπηρεσιών             | 22. Ντάνασης Χαράλαμπος   |
| 8. Μανωλόπουλος Δημήτριος - Αλέξανδρος                                   |   |
| 9. Δούλος Παντελής   |   |
| 10. Μαυρίκος Παναγιώτης -Αντιδήμαρχος<br>Καθαριότητας Ηλ/σμού & Πρασίνου | 23. Σμέρος Αναστάσιος - Γραμματέας<br>[επικεφαλής παράταξης «ΑΡΙΣΤΕΡΑ<br>ΣΤΗΝ ΗΛΙΔΑ»] |
| 11. Ευσταθόπουλος Ηλίας  |   |
| 12. Θεοδωρακόπουλος Ιωάννης  | 24. Κολόσακας Άγγελος [επικεφαλής<br>παράταξης «ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΗΛΙΔΑΣ]              |
| 13. Τζουλέκης Σπυρίδων   | 25. Παναγόπουλος Χρήστος -Ανεξάρτητος<br>δ.σ  |
| 14. Αθανασόπουλος Ιωάννης  |   |
| 15. Βαλιανάτος Χρήστος   |   |

Απόντες

(Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα)

1. Ζάρρας Γεώργιος -Αντιδήμαρχος Υδάτινων Πόρων & Αποκαταστάσεων
2. Καρσίνδρος Κωνσταντίνος
3. Κωνσταντόπουλος Δημήτριος
4. Πασσάς Ιωάννης
5. Λυμπέρης Ιωάννης [επικεφαλής παράταξης  
μείζονος μειοψηφίας «ΗΛΙΔΑ ΝΕΑ ΕΠΟΧΗ»]
6. Μπιλίρης Νικόλαος
7. Χριστοφόρου Ευάγγελος,
8. Διαμαντόπουλος Νικόλαος [επικεφαλής παράταξης «ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑ»]

- Βαρελά-Μπουσδούκου Δήμητρα, πρόεδρος της Δ.Κ Αμαλιάδας.  
Κατόπιν τούτου, ο πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.  
Η δημοτική υπάλληλος Αντωνία Γιαννοπούλου τήρησε τα πρακτικά.

Προσελεύσεις-Αποχωρήσεις: Ο κ. Μπακέλλας προσήλθε κατά τη διαδικασία υποβολής ερωτήσεων προς τον δήμαρχο. Ο κ. Παναγόπουλος προσήλθε κατά τη συζήτηση του 7<sup>ου</sup> θέματος Η.Δ και αποχώρησε μετά τη λήψη απόφασης στο 52<sup>ο</sup> θέμα. Ο κ. Σμέρος και η κα Κοκκαλιάρη αποχώρησαν μετά τη λήψη απόφασης στο 29<sup>ο</sup> θέμα, ο κ. Ζαχαρόπουλος μετά τη λήψη απόφασης στο 5<sup>ο</sup> θέμα και οι κ. Ντάνασης και Παρασκευόπουλος μετά τη λήψη απόφασης στο 52<sup>ο</sup>.

Κατά τη διεξαγωγή τής συνεδρίασης, προτάχθηκε η συζήτηση του 29<sup>ου</sup> θέματος πριν το 1<sup>ο</sup> θέμα Η.Δ και η συζήτηση των θεμάτων υπ' αρ. 50-52 μετά τη λήψη απόφασης στο 10<sup>ο</sup> θέμα.

Ο Πρόεδρος, ανακοινώνοντας το 26ο θέμα τής ημερήσιας διάταξης, έδωσε τον λόγο στον αντιδήμαρχο κ. Παναγιωτόπουλο.

Ο Αντιδήμαρχος έθεσε υπόψη των συμβούλων την 29/2017 Απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, η οποία εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο την έκδοση κανονιστικής απόφασης για τον Κανονισμό Χρήσης Κοινοχρήστων Χώρων τού δήμου.

Κατόπιν, ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να τοποθετηθούν και να ψηφίσουν.

Ο κ. Κολόσακας *καταψήφισε*.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη του:

α) την Απόφαση της Ε.Π.Ζ,

β) τις διατάξεις του άρθρ. 73 παρ.1 εδ. Βν Ν. 3852/2010, του άρθρ. 79-παρ. 1 περ. δ2 & παρ. 2 - 4 Ν.3463/2006,

γ) την αρ. 41/12243/2007 εγκύκλιο ΥΠΕΣΔΔΑ - παρ. 3. «Δημοσίευση κανονιστικών αποφάσεων ΟΤΑ α΄ βαθμού επί θεμάτων επιβολής φόρων, τελών κ.λπ»,

#### Κατά πλειοψηφία αποφασίζει

1. Εκδίδει τοπική κανονιστική απόφαση με θέμα «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΔΑΣ», ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα τής παρούσας.
2. Περίληψη της παρούσας απόφασης να δημοσιευτεί στην ημερήσια τοπική εφημερίδα «ΠΡΩΤΗ».

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό -418- έτους 2017

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές απόσπασμα  
Ο Δήμαρχος

Χρήστος Χριστοδουλόπουλος

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΔΑΣΆρθρο 1<sup>ο</sup>

Αντικείμενο & Σκοπός του Κανονισμού χρήσης κοινόχρηστων χώρων.

1.1 Αντικείμενο του παρόντος κανονισμού είναι η θέσπιση προδιαγραφών & κανόνων, για τη χρήση των πεζοδρομίων, των πεζόδρομων, των οδών, των πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων, οι οποίοι θα δεσμεύουν τις δημοτικές υπηρεσίες καθώς και τους χρήστες και εκμεταλλευτές αυτών.

1.2 Σκοπός του Κανονισμού αυτού είναι:

- α) Η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και των επισκεπτών της πόλης.
- β) Η βελτίωση της αισθητικής εικόνας και λειτουργικότητας των κοινοχρήστων χώρων.
- γ) Η ασφάλεια και προστασία της κίνησης των πεζών στους κοινόχρηστους χώρους και ειδικότερα των Ατόμων με ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ).

## Άρθρο 2ο

## Νομικό Πλαίσιο

Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων του άρθρου 79 του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄/8-6-2006) και αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου.

Στις διατάξεις του Κανονισμού εμπεριέχονται ρυθμίσεις :

- 2.1 Του Β.Δ. 24-9/20-10-1958 «Περί κωδικοποίησης εις ενιαίον κείμενον νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων».
- 2.2 Του Ν. 1080/1980 «Περί τροποποίησης και συμπλήρωσης διατάξεων τινών της περί των προσόδων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομοθεσίας και άλλων τινών συναφών διατάξεων».
- 2.3 Των Ν. 1337/1983 «Επέκταση των πολεοδομικών σχεδίων, οικιστική ανάπτυξη και σχετικές ρυθμίσεις», & Ν. 1512/1985 «Τροποποίηση και συμπλήρωση πολεοδομικών διατάξεων, ρύθμιση συναφών θεμάτων και θεμάτων του ταμείου νομικών».
- 2.4 Του Ν. 1577/1985 «Γενικός Οικοδομικός Κανονισμός» και του Ν. 4067/2012 (Νέος Οικοδομικός Κανονισμός).
- 2.5 Του Ν. 2218/1994 «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Τροποποίηση Διατάξεων για την Πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση και την Περιφέρεια και άλλες διατάξεις».
- 2.6 Της Απόφασης ΥΠΕΧΩΔΕ Γ4α/Φ.201/1791/1998 «Προδιαγραφές μεγεθών και υλικών, για προσπέλαση των χώρων από ΑΜΕΑ».
- 2.7 Του Ν. 3254/2004 «Ρύθμιση θεμάτων των Ολυμπιακών και Παραολυμπιακών Αγώνων του 2004 και άλλες διατάξεις».
- 2.8 Του Ν. 2831/2000 «Τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1577/85 «Γενικός Οικοδομικός Κανονισμός» και άλλες πολεοδομικές διατάξεις».
- 2.9 Της Εγκυκλίου 55/2000 ΥΠΕΧΩΔΕ, έγγραφο 85195/55/2000 «Οδηγίες για την εφαρμογή του Ν.2831/2000» (ΑΜΕΑ).
- 2.10 Της Απόφασης ΥΠΕΧΩΔΕ 52716/20-11-2001 (ΦΕΚ 1663/Β΄/13-10-2001) «Κατασκευές και εγκαταστάσεις στους κοινόχρηστους χώρους του οικισμού για τις οποίες δεν απαιτείται άδεια» και της ΥΑ 63234/10-12-2012 ΥΠΕΚΑ άρθρο 20 «έγκριση τεύχους τεχνικών οδηγιών εφαρμογής Ν.4067/2012 (ΝΟΚ)».
- 2.11 Της Απόφασης ΥΠΕΧΩΔΕ 52488/2002 σε εκτέλεση του άρθρου 28 του Ν.2831/2000.
- 2.12 Της Απόφασης Υ.Π.Ε.Κ.Α. 52907/31.12.2009 (ΦΕΚ 2621/Β΄/31.12.2009) «Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών» σε εφαρμογή του άρθρου 2.
- 2.13 Του Ν. 2696/99 «περί Κ.Ο.Κ.» άρθρα 34,47 & 48.
- 2.14 Του Ποινικού Κώδικα άρθρο 292 παρ. 1 & άρθρο 458.

## Άρθρο 3ο

## Ορισμοί

3.1 Κοινόχρηστα πράγματα, σύμφωνα με το άρθρο 967 του Αστικού Κώδικα, χαρακτηρίζονται: "τα πράγματα κοινής χρήσης όπως τα νερά με ελεύθερη και συνεχή ροή, οι δρόμοι, οι πλατείες, οι αιγιαλοί, οι παραλίες, τα λιμάνια, οι όρμοι, οι όχθες πλευσίμων ποταμών, οι μεγάλες λίμνες και οι όχθες τους". Τα κοινόχρηστα πράγματα είναι εκτός συναλλαγής και ανήκουν είτε στο δημόσιο (αιγιαλός, παραλία) είτε στους Ο.Τ.Α, οι οποίοι αναλαμβάνουν τη διαχείριση και την αξιοποίησή τους κατά τρόπο που να μην αναιρεί την κοινή χρήση και να προάγει τη κοινή ωφέλεια και την ποιότητα ζωής.

· Κάθε πολίτης έχει την εξουσία να χρησιμοποιεί ελεύθερα τους κοινόχρηστους χώρους, εξουσία που απορρέει από το δικαίωμα της προσωπικότητας, καθώς και το δικαίωμα να απαιτεί από τους υπεύθυνους για την διαχείριση τους την προστασία τους και την ακώλυτη χρήση τους όταν αυτή παρεμποδίζεται.

• Τέλος, είναι η χρηματική παροχή που καταβάλλεται από τους υπόχρεους έναντι ειδικού ανταλλάγματος. Πρόκειται για τέλος ανταποδοτικού χαρακτήρα, με την έννοια ότι είναι ανάλογο του οφέλους που αποκομίζει ο φορολογούμενος από τη χρήση του παραχωρούμενου χώρου (ΣτΕ 140/89, Διδικ 1990 σελ. 1228) και ανήκει στην κατηγορία των Γενικών ή Ανειδίκευτων Εσόδων.

- Άδειες Χρήσης κοινόχρηστου χώρου, είναι ατομικές διοικητικές πράξεις, οι οποίες υπόκεινται σε ανάκληση κατά τις γενικές αρχές του διοικητικού δικαίου και του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και κατά τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 1080/80, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα. Ειδικότερα, η χορήγηση άδειας χρήσης κοινόχρηστου χώρου σε εμπορικά καταστήματα και ιδίως καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, προϋποθέτει την νόμιμη λειτουργία αυτών.

3.2 Ανάκληση άδειας είναι διοικητική πράξη κύρωσης με την οποία αίρεται η ισχύς μιας άλλης διοικητικής πράξης, είτε αναδρομικά, είτε για το μέλλον. Αποσκοπεί όχι στην ποινική τιμωρία αδικήματος αλλά στην συμμόρφωση του υπόχρεου προς τις ρυθμίσεις του νόμου και του παρόντος Κανονισμού.

3.3 Αυθαίρετη χρήση, θεωρείται η χρήση του κοινόχρηστου χώρου χωρίς την προηγούμενη άδεια του Δημάρχου.

Αυθαίρετη θεωρείται επίσης η χρήση του κοινόχρηστου χώρου κατά παράβαση των όρων της χορηγηθείσας άδειας, είτε αυτοί αφορούν το είδος και τον τρόπο της χρήσης και τη θέση ή έκταση του παραχωρούμενου χώρου, είτε τη διάρκεια της άδειας.

#### Άρθρο 4ο

##### Αρμοδιότητες

Εκτός του Δήμου Ήλιδας, καμία άλλη αρχή ή νομικό πρόσωπο ή ίδρυμα δεν έχει αρμοδιότητα να εκδίδει άδειες χρήσης κοινόχρηστων χώρων που ανήκουν στο Δήμο Ήλιδας ή έχουν παραχωρηθεί σε αυτόν για εκμετάλλευση.

Για την εφαρμογή του παρόντος ανατίθενται οι παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Το Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων χορηγεί σύμφωνα με το Νόμο όλες τις απαραίτητες άδειες.

1.1. Το τμήμα είσπραξης τελών θα βεβαιώνει εγγράφως την είσπραξή τους πριν την έκδοση οποιοδήποτε άδειας χρήσης κοινοχρήστων χώρων.

2. Η Δημοτική Αστυνομία:

2.1. Ελέγχει την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού.

2.2. Χορηγεί τη «σύμφωνη γνώμη» - έγκριση, στο πλαίσιο εσωτερικής υπηρεσιακής διαδικασίας για την χορήγηση της Άδειας Κατάληψης του Κοινοχρήστου Χώρου εάν πρόκειται για κατάληψη πεζοδρομίου, πεζόδρομου ή πλατείας και όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.

3. Η Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ) χορηγεί τη «σύμφωνη γνώμη» - έγκριση, στο πλαίσιο εσωτερικής υπηρεσιακής διαδικασίας για την χορήγηση της Άδειας Κατάληψης του Κοινοχρήστου Χώρου εάν πρόκειται για κατάληψη οδοστρώματος και όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.

4. Η Υπηρεσία Δόμησης και η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, με τις αρμοδιότητες που τους αναθέτει ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος, χορηγούν κάθε είδους εγκρίσεις, για τα λειτουργικά ή διακοσμητικά στοιχεία που τοποθετούνται στον κοινόχρηστο χώρο.

5. Η Επιτροπή Ποιότητας Ζώης επιλύει κάθε διαφορά που ανακύπτει από την εφαρμογή αυτού του κανονισμού και παραπέμπει στο Δημοτικό Συμβούλιο θέματα που έχουν σχέση με την αναδιατύπωση και συμπλήρωση του παρόντος κανονισμού.

#### Άρθρο 5ο

##### Γενικές Αρχές - Προδιαγραφές

1. Προϋπόθεση για τη χορήγηση οποιασδήποτε μορφής αδειών από το Δήμο Ήλιδας είναι η μη ύπαρξη, εις βάρος του ενδιαφερομένου, βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δήμο, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκκρεμοδικίας και του διακανονισμού καταβολής αυτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και η εξόφληση οποιασδήποτε εκκαθαρισμένης οφειλής προς το Δήμο από οποιαδήποτε αιτία.

2. Προϋπόθεση για την χορήγηση άδειας χρήσης παραχωρούμενων κοινοχρήστων χώρων είναι:

2.1. Σύμφωνη γνώμη» - έγκριση της Ελληνικής Αστυνομίας ή της Δημοτικής Αστυνομίας και της Υπηρεσίας Δόμησης ή της Τεχνικής Υπηρεσίας όπου προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του παρόντος κανονισμού.

2.2. Η καταβολή των αντίστοιχων τελών στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου.

3. Τα τέλη για την χρήση των παραχωρούμενων χώρων καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση δημοτικού συμβουλίου.

4. Όλες οι χορηγούμενες άδειες για την χρήση των παραχωρούμενων κοινοχρήστων χώρων λήγουν στις 31 Δεκεμβρίου του ίδιου έτους που εκδόθηκαν.

5. Η εξόφληση των τελών χρήσης γίνεται εντός του Ιανουαρίου του έτους στο οποίο αφορά η κατάληψη ή η χρήση με άδεια ή η εξόφληση θα γίνεται οποτεδήποτε διαπιστωθεί αυθαίρετη κατάληψη και θα αφορά όλο το έτος, με την εφάπαξ καταβολή του ποσού στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου.

6. Στα πεζοδρόμια εξασφαλίζεται ελεύθερη ζώνη όδευσης, πλάτους 1,50μ. τουλάχιστον (δεν συμπεριλαμβάνεται το κράσπεδο). Στην περίπτωση υφιστάμενων πεζοδρομίων πλάτους μικρότερου από 1,50μ. η ζώνη αυτή καταλαμβάνει όλο το πλάτος του πεζοδρομίου.

6.1 Στα πεζοδρόμια στα οποία υπάρχει όδευση τυφλών απαγορεύεται οποιαδήποτε κατάληψη.

7. Σε όλους τους πεζοδρόμους εξασφαλίζεται ελεύθερη ζώνη όδευσης, πλάτους 1,50μ. για την απρόσκοπτη και συνεχή διέλευση των πεζών.

7.1 Στους πεζόδρομους επιτρέπεται κατ' εξαίρεση όλο το 24ωρο

α) Η κυκλοφορία των αυτοκινήτων παροχής πρώτων βοηθειών ( ΕΚΑΒ ) , των αυτοκινήτων που μεταφέρουν ασθενείς , των απορριμματοφόρων του Δήμου (κατάλληλων διαστάσεων), των αυτοκινήτων της Αστυνομίας και της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, καθώς επίσης και των οχημάτων Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας ( ΔΕΗ , ΟΤΕ ) και χρηματοποστολών.

β) Η κίνηση οχημάτων που εκτελούν μετακομίσεις οικοσυσκευών από η προς την περιοχή, τροφοδοσίας καυσίμων, καθώς και νεκροφόρου οχήματος.

γ) Η κίνηση οχημάτων ιδιωτικής χρήσης που ανήκουν σε κατοίκους των πεζοδρόμων, για να σταθμεύουν σε ιδιόκτητο χώρο στάθμευσης νόμιμα υφιστάμενο, εφ' όσον είναι εφοδιασμένα με ειδικό σήμα ετήσιας ισχύος.

7.2 Η κίνηση οχημάτων τροφοδοσίας των καταστημάτων επιτρέπεται μέχρι τις 10.00 π.μ

7.3. Στον πεζόδρομο της οδού Οθ.Αμαλίας το μέγιστο μήκος για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων είναι μέχρι το ρείθρο με την προϋπόθεση χορήγησης άδειας έως αυτού του σημείου.

7.4. Στον πεζόδρομο της Κουρούτας, στο τμήμα από το παλιό εργοστάσιο μέχρι την πλατεία, εξασφαλίζεται ελεύθερη ζώνη όδευσης πλάτους 3μ., και στο τμήμα του πεζοδρόμου από την πλατεία μέχρι το δημοτικό κάμπινγκ ελεύθερη ζώνη όδευσης πλάτους 2μ., για την απρόσκοπτη και συνεχή διέλευση των πεζών.

8. Στην πλατεία της Κουρούτας, η ανάπτυξη μικροπωλητών θα επιτρέπεται στη νοτιανατολική πλευρά της πλατείας μήκους 35,00 μέτρων και πλάτους 3,00 μέτρων. Απαγορεύεται η αποθήκευση πάγκων, ψησταριών κλπ στην πλατεία, καθώς επίσης και κάθε είδους κατασκευή για την αποθήκευσή τους επάνω στην πλατεία.

9. Ο προς διάθεση χώρος διατίθεται, μετά την εξασφάλιση της Ζώνης Όδευσης Πεζών, ανάλογα με τη δυναμικότητα του καταστήματος, κατά την κρίση των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου (πχ Δημοτική Αστυνομία, Τεχνική Υπηρεσία κλπ ) σύμφωνα με τα παρακάτω:

9.1. Να μην εμποδίζεται η ανάδειξη και η προβολή των μνημείων της πόλης.

9.2. Η έκθεση των εμπορευμάτων θα περιορίζεται σε απόσταση 0,70μ. από την οικοδομική γραμμή και εφόσον καλύπτει τις πιο πάνω προϋποθέσεις, ενώ η ενδεχόμενη ανάρτηση αυτών επί των προσόψεων των κτηρίων δεν θα μπορεί να υπερβαίνει σε ύψος το 1,5μ.

9.3. Δεν επιτρέπεται στους παραχωρούμενους κοινόχρηστους χώρους η επέκταση των εργασιών των καταστημάτων και των επιτηδευματιών κάθε μορφής (συνεργεία αυτοκινήτων, μοτοσικλετών, συναρμολογήσεις επίπλων κτλ.).

9.4. Στα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, θα χορηγείται άδεια χρήσης κοινόχρηστου χώρου, σύμφωνα με την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας τους.

10. Ο παραχωρούμενος κοινόχρηστος χώρος, οριοθετείται στις γωνίες με γραμμή πάχους 5 εκατοστών χρώματος κίτρινου και σχήματος " L " με μήκος της κάθε πλευράς 20 εκατοστών τουλάχιστον, με ευθύνη του υπευθύνου του καταστήματος και με την υπόδειξη της Δημοτικής Αστυνομίας & των Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου πριν την τελική έκδοση της άδειας. Κάθε κατάληψη εκτός των ορίων του παραχωρούμενου χώρου ή κάθε κατασκευή εντός του παραχωρούμενου χώρου χωρίς την έγκριση της αρμόδιας υπηρεσίας (πχ πολεοδομία, τεχνική υπηρεσία) ή χρήση κατά παράβαση της παρ. 3.3 του άρθρου 3 του παρόντος θεωρείται αυθαίρετη και την ευθύνη φέρει ο υπεύθυνος του καταστήματος.

11. Δεν επιτρέπεται καμία παρέμβαση, που να εμποδίζει την απρόσκοπτη και ελεύθερη χρήση του αστικού εξοπλισμού που έχει εγκαταστήσει ο Δήμος στον κοινόχρηστο χώρο.

12. Η σκίαση των χώρων θα γίνεται, είτε με την τοποθέτηση πτυσσόμενου προστεγάσματος (τέντας) στην όψη του κτιρίου και χωρίς κατακόρυφα στηρίγματα, είτε με ομπρέλες που δεν θα είναι πακτωμένες μόνιμα στο έδαφος, κατόπιν άδειας της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Οι ομπρέλες καθώς και οι τέντες θα βρίσκονται αυστηρά μόνο στον παραχωρούμενο χώρο για την τοποθέτηση των τραπεζοκαθισμάτων και δεν θα εξέχουν από αυτόν. Σε κάθε περίπτωση θα εξασφαλίζεται ελεύθερο ύψος 2,20 μ. τουλάχιστον από το έδαφος για την απρόσκοπτη και συνεχή διέλευση των πεζών.

12.1 Δεν επιτρέπεται σε κοινόχρηστους χώρους καμία μόνιμη κατασκευή (προστεγάσμα, στεγασμένος χώρος ) ή άλλο δομικό έργο της παρ. 16 του άρθρου 2 του Ν.4067/2012, εκτός αυτών που προβλέπονται στην ΥΑ 52716/20-1-2001 ΥΠΕΧΩΔΕ.

12.2 Δεν επιτρέπονται τα ξύλινα δάπεδα ή άλλες παρόμοιες κατασκευές, που αλλοιώνουν το δάπεδο των πεζοδρόμων ή κοινοχρήστων χώρων.

12.3. Επιτρέπεται η τοποθέτηση διάφανων και χωρίς κορνίζα υαλόφρακτων ανεμοφρακτών ύψους έως 1,60μ και μέγιστου πλάτους ίσου με το πλάτος του παραχωρούμενου χώρου, καθώς και άλλων διακοσμητικών στοιχείων, με διάταξη ώστε να μην καθιστούν τον κοινόχρηστο χώρο περικλειστο.

13. Η διάταξη των μόνιμων λειτουργικών στοιχείων επί του παραχωρούμενου κοινόχρηστου χώρου και η συνολική παρέμβαση θα τυγχάνει, πριν από την έκδοση της άδειας, της έγκρισης της Υπηρεσίας Δόμησης και της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, κατόπιν υποβολής μαζί με την άδεια των αναγκαίων προς τούτο τοπογραφικών και αρχιτεκτονικών σχεδίων και εγκρίσεων. Οποιαδήποτε μεταβολή της διάταξης των λειτουργικών στοιχείων απαιτεί την έγκριση των προαναφερόμενων υπηρεσιών και την ανανέωση της χορηγηθείσας άδειας.

14. Η καθαριότητα του κοινόχρηστου χώρου είναι ευθύνη του υπευθύνου του καταστήματος.

15. Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση και χρήση μεγαφωνικών εγκαταστάσεων καθώς και ζωντανής μουσικής και διαφημιστικών στοιχείων σε κοινόχρηστο χώρο, έστω και αν έχει χορηγηθεί άδεια χρήσης.

16. Δεν επιτρέπεται η αποθήκευση τραπεζοκαθισμάτων, λοιπών στοιχείων εξοπλισμού, καθώς και εμπορευμάτων ή οποιουδήποτε αντικειμένου στους παραχωρούμενους κοινόχρηστους χώρους.

17. Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση, καταπάτηση και φθορά σε υφιστάμενα παρτέρια, δειροδόχους και καθιστικά. Τυχόν βελτιωτικές προτάσεις επεμβάσεων ή αποκαταστάσεων επιτρέπονται μόνο μετά από αίτηση και γραπτή έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

18. Απαγορεύεται η εντός πεζοδρομίων τοποθέτηση ογκωδών αντικειμένων και ειδών, όπως τρακτέρ, φρέζες, διάφορα βαριά & μη γεωργικά μηχανήματα κλπ. Στους παραβάτες θα επιβάλλεται πρόστιμο και θα φροντίζει ο Δήμος για την απομάκρυνση αυτών από τον χώρο, σε συνεργασία με την Αστυνομική Αρχή, όπου απαιτείται.

18.1 Σε περίπτωση τοποθέτησης θηκών, προθηκών, εντυποθηκών (stands) και οποιουδήποτε άλλου εμποδίου επί του πεζοδρομίου και του οδοστρώματος, θα επιβάλλεται πρόστιμο σύμφωνα με τον Κ.Ο.Κ.

#### Άρθρο 6ο

##### Κυρώσεις - πρόστιμα

Σε περίπτωση αυθαίρετης χρήσης, καταλογίζεται σε βάρος του υπόχρεου, εκτός από το αναλογούν τέλος και πρόστιμο, με απόφαση του Δημάρχου και σύμφωνα και με τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 1900/90, που ορίζει ότι:

«Σε περίπτωση αυθαίρετης χρήσης κοινόχρηστων χώρων, των οποίων η παραχώρηση της χρήσης έχει επιτραπεί με την απόφαση της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου επιβάλλεται σε βάρος του παραβάτη, με απόφαση του δημάρχου, εκτός από το αναλογούν τέλος και ισόποσο πρόστιμο, ανεξάρτητα από το διάστημα της αυθαίρετης χρήσης. Με όμοια απόφαση επιβάλλεται πρόστιμο, σε βάρος εκείνου που προβαίνει σε αυθαίρετη χρήση χώρου του οποίου η παραχώρηση της χρήσης δεν έχει επιτραπεί, ίσο με το διπλάσιο του μεγαλύτερου κατά τετραγωνικό μέτρο ποσού που καθορίστηκε με την απόφαση της παραγράφου 3 για τους χώρους για τους οποίους έχει επιτραπεί η παραχώρηση για όμοια χρήση. Η αυθαίρετη χρήση διαπιστώνεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου ή τις αστυνομικές αρχές. Σε περίπτωση που γίνεται αυθαίρετη χρήση του χώρου καθ' υποτροπήν, τα ανωτέρω πρόστιμα επιβάλλονται μέχρι και δύο φορές και αν διαπιστωθεί για τρίτη φορά αυθαίρετη χρήση, ο δήμος με συνεργείο του προβαίνει στην αφαίρεση κάθε είδους αντικειμένων, δυνάμενος να ζητήσει για το σκοπό αυτόν τη συνδρομή της οικείας αστυνομικής αρχής. Τα αντικείμενα καταγράφονται σε ειδική κατάσταση που υπογράφεται από τον επικεφαλής του συνεργείου και δεν επιστρέφονται εάν δεν καταβληθεί, ειδικό πρόστιμο για τα έξοδα μεταφοράς και αποθήκευσης, το οποίο καθορίζεται με την απόφαση του δημοτικού συμβουλίου που αναφέρεται στην παράγραφο 3 του άρθρου αυτού. Αν το ανωτέρω ειδικό πρόστιμο δεν εξοφληθεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) μηνών από την ημέρα της αφαίρεσης, τα είδη κατάσχονται και δύναται να διατίθενται, να εκποιούνται ή να καταστρέφονται από το δήμο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 199 του ν. 463/2006.

Δύναται να επιβάλλεται από την αρμόδια υπηρεσία του δήμου και οποιαδήποτε άλλη ποινή-κύρωση-πρόστιμο που προβλέπεται από το νόμο.

#### Άρθρο 7ο

##### Κατηγορίες χρήσεων κοινοχρήστων χώρων

Α. Καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και εμπορικά καταστήματα

1. Χορήγηση άδειας τοποθέτησης τραπεζοκαθισμάτων.

Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας

7.1.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Πριν την κατάληψη για χρήση του κοινόχρηστου χώρου .

7.1.3 Ειδική έγκριση:

Καμία εκτός των όσων αναφέρονται στα άρθρα 3, 4 και 5 του παρόντος κανονισμού

7.1.4 Ελεγκτική υπηρεσία:

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ήλιδας, Τεχνική Υπηρεσία.

Τα τμήματα των κοινοχρήστων χώρων των οποίων επιτρέπεται η παραχώρηση της χρήσης, καθώς επίσης και ο καθορισμός του ετήσιου τέλους ανά τετραγωνικό μέτρο, καθορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Για τη διαμόρφωση του χώρου και την εγκατάσταση των τραπεζοκαθισμάτων εκδίδεται από το Δήμο άδεια χρήσης με ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης της έως το τέλος του έτους που εκδόθηκε.

Ο ενδιαφερόμενος για να χρησιμοποιήσει κοινόχρηστους χώρους, υποβάλλει πριν από τη χρήση αίτηση στο Δήμο, συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α. Για φυσικά πρόσωπα:

1) Βεβαίωση απόδοσης από την εφορία του ΑΦΜ ή εκκαθαριστικό της εφορίας,

2) αστυνομική ταυτότητα,

3) τοπογραφικό του καταστήματος, στο οποίο θα αποτυπώνεται η τοποθέτηση των τραπεζοκαθισμάτων ή εμπορευμάτων στον κοινόχρηστο χώρο. Αντίγραφο του τοπογραφικού αυτού με τα λοιπά στοιχεία της άδειας , ήτοι αριθμό αυτής, ονοματεπώνυμο καταστηματούχου,

χρονική περίοδος ισχύος της άδειας, υποχρεούνται να αναρτήσει ο υπεύθυνος καταστηματούχης σε εμφανές μέρος εκτός του καταστήματος εντός πλαισίου.

4)Άδεια Ίδρυσης και Λειτουργίας Καταστήματος στην οποία να προβλέπεται η ανάπτυξη των τραπεζοκαθισμάτων με τη ρητή προϋπόθεση ότι αυτή ισχύει.

5)Φωτοτυπία τυχόν αδείας κοινοχρήστου χώρου προηγούμενου έτους.

Β. Για νομικά πρόσωπα:

1) Καταστατικό εταιρείας ή εταιρικό,

2) προσωπικά στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου (ΑΦΜ, αστυνομική ταυτότητα, διεύθυνση κατοικίας, τηλ.),

3) Βεβαίωση έναρξης εργασιών από την εφορία ή περιοδική δήλωση ΦΠΑ και

4) τοπογραφικό του καταστήματος, όπως της προηγούμενης παραγράφου.

5)Άδεια Ίδρυσης και Λειτουργίας Καταστήματος στην οποία να προβλέπεται η ανάπτυξη των τραπεζοκαθισμάτων με τη ρητή προϋπόθεση ότι αυτή ισχύει.

6)Φωτοτυπία τυχόν αδείας κοινοχρήστου χώρου προηγούμενου έτους.

Με τη λήξη των αδειών και με ευθύνη της επιχείρησης απομακρύνονται από τον κοινόχρηστο χώρο όλα τα αντικείμενα.

#### Πληρωμή του τέλους

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινοχρήστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται για ολόκληρο το χρόνο, ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.

- Με την απόφαση του δημοτικού συμβουλίου καθορίζεται το ποσοστό του ετήσιου τέλους που πρέπει να καταβληθεί προ της χορήγησης της άδειας, το οποίο σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το τριάντα τοις εκατό (30%) της οφειλής και ο αριθμός των δόσεων για την εξόφληση του υπολειπόμενου ποσού.

- Η άδεια χορηγείται υπό την αίρεση προσκόμισης δημοτικής και φορολογικής ενημερότητας και εξόφλησης όλων των δόσεων εντός των τασσόμενων προθεσμιών, αναγραφομένης επί αυτής του αριθμού του γραμματίου είσπραξης που αντιστοιχεί στο ποσό που καταβλήθηκε προ της χορήγησης της, του αριθμού των δόσεων που απομένουν προς εξόφληση και των προθεσμιών καταβολής τους. Η εκπρόθεσμη καταβολή ή μη καταβολή έστω και μίας εκ των δόσεων συνεπάγεται αυτοδίκαια και χωρίς να απαιτείται άλλη διατύπωση ανάκληση της άδειας και αυθαίρετη χρήση του κοινόχρηστου χώρου εκ μέρους του υπόχρεου. Τυχόν ήδη καταβληθείσες δόσεις δεν επιστρέφονται. Για την πιστοποίηση της καταβολής των δόσεων ως ανωτέρω, η άδεια θεωρείται από το δήμο, αναγραφομένων επί αυτής των αριθμών των σχετικών γραμματίων είσπραξης.»

2. Χορήγηση άδειας τοποθέτησης σκιαδιών και λοιπών λειτουργικών ή διακοσμητικών στοιχείων σε κοινόχρηστους χώρους που έχουν παραχωρηθεί για την τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων.

7.2.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:.

Υπηρεσία Δόμησης ή Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Ηλιδας.

7.2.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Πριν την κατάληψη για χρήση του κοινόχρηστου χώρου .

7.2.3 Ειδική έγκριση:

Υπηρεσία Δόμησης ή Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Ηλιδας.

7.2.4 Ελεγκτική υπηρεσία:

Υπηρεσία Δόμησης ή Τεχνική Υπηρεσία και η Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

I. Όλες οι πλατείες και οι δρόμοι με ιδιαίτερη προστασία: Στις περιπτώσεις που η άδεια αφορά κατασκευή σε πλατείες ή χώρους όπου τα τραπεζοκαθίσματα καταλαμβάνουν αξιόλογη έκταση, ή και σε ευαίσθητα από άποψη αισθητικής εικόνας σημεία της πόλης, τόσο η μορφή των σκιαδιών όσο και των υπόλοιπων λειτουργικών και διακοσμητικών στοιχείων θα προκύπτει μετά από συνολική μελέτη που θα εκπονείται από την Υπηρεσία Δόμησης και την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου. Η κατασκευή θα βαρύνει τον αιτούντα.

II. Η άδεια τοποθέτησης σκιαδιών και λοιπών λειτουργικών ή διακοσμητικών στοιχείων σε κοινόχρηστους χώρους, που έχουν παραχωρηθεί για τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων, χορηγείται σύμφωνα με το Ν.1080/80, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά, εκδίδεται από την Υπηρεσία Δόμησης και την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Ηλιδας, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου η οποία συνοδεύεται από:

- Τοπογραφικό διάγραμμα ή σκαρίφημα του προς κάλυψη κοινόχρηστου χώρου.
- Τεχνικές προδιαγραφές των χρησιμοποιούμενων στοιχείων
- Και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία

Η άδεια αφορά σε σκιάδια, φωτιστικά, ανθοδόχες, πινακίδες ή και άλλα στοιχεία και κατασκευές που εξυπηρετούν τη λειτουργία ή τον εξωραϊσμό των χώρων των τραπεζοκαθισμάτων.

Ειδικά στην περίπτωση σκιαδιών που αφορούν αλεξήλια, να μην έχουν διαφημίσεις και η στήριξή τους να είναι τέτοια, ώστε να μην τραυματίζονται τα δάπεδα των κοινόχρηστων χώρων και να εξασφαλίζεται η δυνατότητα άμεσης απομάκρυνσής τους, όταν αυτό απαιτείται.

Για τη διαμόρφωση του χώρου και την εγκατάσταση των και λοιπών λειτουργικών ή διακοσμητικών στοιχείων εκδίδεται από το Δήμο άδεια χρήσης με ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης της έως το τέλος του έτους που εκδόθηκε.

Με τη λήξη των αδειών και με ευθύνη της επιχείρησης απομακρύνονται από τον κοινόχρηστο χώρο όλα τα αντικείμενα.

Για πιθανές τομές που θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια των εργασιών σε οδόστρωμα ή πεζοδρόμια, απαιτείται άδεια σύμφωνα με το άρθρο 47 και 48 του Ν. 2696/99 "περί Κ.Ο.Κ.", η οποία χορηγείται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου. Η αποκατάσταση των ανωτέρω επιβαρύνει τον ενδιαφερόμενο.

### 3. Χορήγηση άδειας τοποθέτησης εμπορευμάτων

#### 7.3.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας

#### 7.3.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Πριν την κατάληψη για χρήση του κοινόχρηστου χώρου .

#### 7.3.3 Ειδική έγκριση:

Καμία εκτός των όσων αναφέρονται στα άρθρα 3, 4 και 5 του παρόντος κανονισμού

#### 7.3.4 Ελεγκτική υπηρεσία:

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

Πριν από την τοποθέτηση στον κοινόχρηστο χώρο των εμπορευμάτων, εκδίδεται από το Δήμο άδεια χρήσης με ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης της έως το τέλος του έτους που εκδόθηκε.

Με τη λήξη των αδειών και με ευθύνη της επιχείρησης απομακρύνονται από τον κοινόχρηστο χώρο όλα τα αντικείμενα.

Ο ενδιαφερόμενος απευθύνεται με αίτηση του στο Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας πριν τη λήξη της ισχύουσας άδειας χρήσης, προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα αναγράφονται στην αίτηση και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία.

Οι διάδρομοι, που ευρίσκονται εντός του χώρου των εμπορευμάτων και εξυπηρετούν τη λειτουργία του καταστήματος, προσμετρούνται κανονικά ως κατάληψη.

Σε περίπτωση γωνιακού καταστήματος, τα στοιχεία που αφορούν στην κατάληψη θα παρουσιάζονται αναλυτικά για τον κάθε δρόμο.

Προ της εισόδου πολυκατοικίας ή κατοικίας, δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση εμπορευμάτων.

Απαγορεύεται η ανάρτηση ειδών, επί των προσώπων των καταστημάτων.

#### Πληρωμή του τέλους

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται ολόκληρο το χρόνο ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.
- Με την απόφαση του δημοτικού συμβουλίου καθορίζεται το ποσοστό του ετήσιου τέλους που πρέπει να καταβληθεί προ της χορήγησης της άδειας, το οποίο σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το τριάντα τοις εκατό (30%) της οφειλής και ο αριθμός των δόσεων για την εξόφληση του υπολειπόμενου ποσού.
- Η άδεια χορηγείται υπό την αίρεση εξόφλησης όλων των δόσεων εντός των τασσόμενων προθεσμιών, αναγραφόμενης επί αυτής του αριθμού του γραμματίου είσπραξης που αντιστοιχεί στο ποσό που καταβλήθηκε προ της χορήγησής της, του αριθμού των δόσεων που απομένουν προς εξόφληση και των προθεσμιών καταβολής τους. Η εκπρόθεσμη καταβολή ή μη καταβολή έστω και μίας εκ των δόσεων συνεπάγεται αυτοδίκαια και χωρίς να απαιτείται άλλη διατύπωση ανάκληση της άδειας και αυθαίρετη χρήση του κοινόχρηστου χώρου εκ μέρους του υπόχρεου. Τυχόν ήδη καταβληθείσες δόσεις δεν επιστρέφονται. Για την πιστοποίηση της καταβολής των δόσεων ως ανωτέρω, η άδεια θεωρείται από το δήμο, αναγραφόμενων επί αυτής των αριθμών των σχετικών γραμματίων είσπραξης.»

### Β. Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για υπαίθριο στάσιμο ή πλανόδιο εμπόριο

#### Β.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Ηλιδας.

#### Β.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Μέχρι 31η Ιανουαρίου κάθε έτους

#### Β.3 Ελεγκτική υπηρεσία:

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

#### Β.4 Ειδικές κυρώσεις:

Υ.Α. Α2/1150/14.06.2004

1. Παραγωγή εποχιακών προϊόντων. Οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται με αίτηση τους στο Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων , προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα αναγράφονται στην αίτηση και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία. Οι άδειες αυτές που χορηγούνται σε παραγωγούς είναι περιορισμένης χρονικής διάρκειας, όχι πέραν του τετραμήνου, τηρουμένων των προϋποθέσεων χορήγησης αδειών παραγωγών. Εποχιακά προϊόντα θεωρούνται προϊόντα εποχής, όπως κεράσια - φράουλες - βερικόκα - καϊσιά - βύσσινα - σύκα - ροδάκινα - νεκταρίνια - καρπούζια - πεπόνια - σταφύλια - κάστανα κα.



2. Καντίνες: Οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται με αίτηση τους στο Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων , προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα αναγράφονται στην αίτηση και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία.

3. Ψυχαγωγικών παιχνιδιών, λούνα παρκ, πίστες αυτοκινήτων (GO KART), τσίρκο, μουσικών συναυλιών και άλλων παρεμφερών δραστηριοτήτων: Οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται με αίτηση τους στο Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων, προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα αναγράφονται στην αίτηση και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία.

#### Πληρωμή του τέλους

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινοχρήστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται ολόκληρο το χρόνο ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.
- Προϋπόθεση χορήγησης της άδειας να έχει προσκομισθεί δημοτική και φορολογική ενημερότητα.

Γ. Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για Περίπτερα.

Γενικές αρχές:

Γ.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας

Γ.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Πριν την κατάληψη για χρήση του κοινόχρηστου χώρου .

Γ.3 Ελεγκτική υπηρεσία:

Τεχνική Υπηρεσία και, Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

Γ.4 Ειδικές κυρώσεις:

Ν. 4067/2012 «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η εξόφληση της άδειας γίνεται εντός του Ιανουαρίου του έτους στο οποίο αφορά η χρήση ή κατά την υποβολή της αίτησης χρήσης, με την καταβολή εφ άπαξ του ποσού στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου.

Το τέλος απαλλάσσονται οι ανάπηροι και τα θύματα πολέμου στους οποίους χορηγήθηκε άδεια ιδρύσεως περιπτέρου κατ' εφαρμογή του νόμου 4042/1929 και του Α.Ν. 1324/1949 και σύμφωνα με το αρ. 13 παρ.11 του Β.Δ. 1958 ΦΕΚ Α 171 περί εσόδων Δήμων και Κοινοτήτων.

Το τέλος και οι χώροι χρήσης ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τετραγωνικό ή κυβικό μέτρο, αναλόγως της περιοχής της πόλης στην οποία κείται ο χρησιμοποιούμενος χώρος και καταβάλλεται σε δόσεις οριζόμενες από το δημοτικό συμβούλιο. Αρ. 13 παρ. 3 του Β.Δ. 1958 ΦΕΚ 171/1958.

Η έκταση που καταλαμβάνει η κατασκευή και οι εγκαταστάσεις εξοπλισμού για την λειτουργία του περιπτέρου δεν πρέπει να υπερβαίνει το 20% του κοινόχρηστου χώρου. Απόφαση ΥΠΕΧΩΔΕ 52716/20.11.2001 (ΦΕΚ Β' 1663/13.12.2001) σε εξουσιοδότηση του αρ. 19 παρ. 1 του Ν. 1577/1985 περί ΓΟΚ όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 16 παρ. 1 και 2 του Ν. 2831/2000.

Σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών επιβάλλεται ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΖΩΝΗ ΟΔΕΥΣΗΣ ΠΕΖΩΝ με απαραίτητο ελάχιστο πλάτος 1,50 μ. ελεύθερο από κάθε είδους εμπόδιο.

Ο χώρος που θα παραχωρείται στα περίπτερα για την τοποθέτηση ψυγείων πώλησης παγωτών και αναψυκτικών, θα είναι εφαιπόμενος της έκτασης που καταλαμβάνει το σώμα του περιπτέρου.

Το καθεστώς των πωλούμενων ειδών διέπεται από τις διατάξεις του αρ. 15 παρ. 2, του Ν. 1044/1971 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 6 του Ν. 1043/1980 και σύμφωνα με το αρ. 47 της αριθμ. Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης ΦΕΚ Β' 526/1983 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι διαστάσεις των τοποθετούμενων έξω από περίπτερα ψυγείων δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερες των 1,10 μ. Χ 0,60μ. προκειμένου για περίπτερα που βρίσκονται σε κεντρικά σημεία των πόλεων , ή 1,35μ. Χ 0,60μ., αν τα περίπτερα βρίσκονται σε ακραίες συνοικίες πόλεων ή σε χωριά (Εδαφ. 3 της παρ. 5. αρ. 47 της αριθμ. Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης ΦΕΚ Β' 526/1983 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Η τοποθέτηση των ψυγείων γίνεται σε επαφή με τις αντίστοιχες πλευρές του περιπτέρου δηλαδή η μία πλευρά τους να είναι σε επαφή με το σώμα του περιπτέρου. Αρ. 47 της αριθμ. Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης ΦΕΚ Β' 526/1983 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στον παραχωρούμενο χώρο επιτρέπεται η τοποθέτηση:

1. Ενός (1) ψυγείου παγωτών. Παρ.5 αρ. 47 της αριθμ. Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης ΦΕΚ Β' 526/1983 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Ενός (1) ψυγείου αναψυκτικών. Παρ. 6 αρ. 47 της αριθμ. Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης ΦΕΚ Β' 526/1983 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Ενός ψυκτικού μηχανήματος στιγμιαίας αναμείξεως (Post Mix) με τοποθέτηση σε επαφή η μία πλευρά του

με την πλευρά του περιπτέρου. Παρ.7 αρ. 47 της αριθμ. Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης ΦΕΚ Β' 526/1983 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση ΣΤΑΝΤ για εφημερίδες και περιοδικά, καθώς και παιχνιδομηχανών.

Επιτρέπεται η τοποθέτηση κινητού προστεγάσματος (τέντας), χωρίς κατακόρυφα στηρίγματα, η οποία να προεξέχει το μέγιστο κατά 1,50μ σε οριζόντια προβολή από αυτό και σε απόσταση μικρότερη των 0,5μ από το ρείθρο του.

Άρθρο 2 της Υ.Α. Υ.Π.Ε.Κ.Α. 52907/31.12.2009 (ΦΕΚ 2621/Β'/31.12.2009) πεζοδρομίου (υποπαράγραφος 6 της παραγράφου 1 της ΚΥΑ Φ.443.531/24/300030/17.7.1969 (ΦΕΚ Β 588) όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθ. 1 της ΚΥΑ Φ.900/ΑΔ.786/Σ.38).

Απαγορεύεται οποιαδήποτε προσθήκη ή τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων και λοιπών στοιχείων που μεταβάλλουν τον επιτρεπόμενο τύπο και τις διαστάσεις του περιπτέρου(υποπαράγραφος 4 της παρ. 8 της ΚΥΑ Φ.443.531/ 24/300030/17.7.1969.

Το μέγιστο μήκος και μέγιστο πλάτος ενός περιπτέρου είναι 1,70μ x 1,50μ. Οι διαστάσεις αυτές συνεχίζονται από τη βάση της στέγης και για κάθε οριζόντια τομή του περιπτέρου (υποπαράγραφος 1 της παρ. 1 της ΚΥΑ Φ 443.531/24/300030/17.7.1969 (ΦΕΚ Β 588) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. α2 του αρ. 1 της ΚΥΑ Φ.900/12/158489/23.3.2006 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Οι ραφές οι οποίες εξέχουν πέραν των διαστάσεων που καθορίστηκαν (1,70μ X 1,50μ) απαγορεύονται απολύτως (υποπαράγραφος 5 της παρ. 1 της ΚΥΑ Φ.443531/24/300030/17.7.1969 (ΦΕΚ Β' 558) όπως τροποποιήθηκε με την παρ.

Β.2 της ΚΥΑ Φ.900/12/158489/23.3.2006 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Για την μη τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας για τον τύπο και διαστάσεις των περιπτέρων, τη χρήση του κοινόχρηστου χώρου καθώς και το καθεστώς πώλησης επιβάλλονται, πρόστιμα από την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του

Δήμου Ήλιδας μετά από έκθεση-αυτοψίας της Δημοτικής Αστυνομίας Ήλιδας , ποινικές κυρώσεις, προσωρινή ή οριστική απαγόρευση της πώλησης ειδών, ανακαλείται η άδεια λειτουργίας από το Τμήμα Εμπορίου του Δήμου Ήλιδας , κατεδαφίζεται το κουβούκλιο<sup>9</sup> (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία Α1Β/8577 υγειονομικής διάταξης, ΚΥΑ Φ.443.531/24/300030/17-7-69, Ν. 1044/71, Ν. 1080/80).

Η Δημοτική Αρχή προσδιορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις για την εγκατάσταση και λειτουργία . Μπορεί επίσης να προσδιορίζει και ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις για την ίδρυση και εγκατάσταση, που επηρεάζουν το φυσικό, πολιτιστικό και αρχιτεκτονικό περιβάλλον, την αισθητική φυσιογνωμία και τις εν γένει λειτουργίες, εκτός των

περιοχών για τις οποίες έχουν προσδιορισθεί ειδικότεροι όροι χρήσεων γης σύμφωνα με το άρθρο 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.

**Ειδικές αρχές:**

**ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ**

**Α) ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ :**

Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων Δήμου Ήλιδας με έκδοση Απόφασης Αρμοδίου Αντιδημάρχου.

**Β) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ:**

α. Υπάρχουσες θέσεις: Εφόσον καταστεί/στούν κενή/νές θέση/σεις λόγω θανάτου ή παραίτησης δικαιούχου, κοινοποιείται η χρεώουσα θέση με απόφαση Αντιδημάρχου και υποβάλλονται αιτήσεις. Ο χρόνος κοινοποίησης δεν είναι νομοθετικά καθορισμένος.

β. Νέες θέσεις: Προαιρετική διαδικασία. Τον Ιανουάριο κάθε έτους προσδιορίζεται η δυνατότητα καθορισμού νέων θέσεων περιπτέρων με Απόφαση αρμοδίου Αντιδημάρχου. Προκηρύσσονται οι θέσεις και υποβάλλονται αιτήσεις.

**Γ) ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ:**

Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων Δήμου Ήλιδας.

**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ**

Με κριτήρια μοριοδότησης και σειρά προτεραιότητας: Οι ανάπηροι και τα θύματα πολέμου, Εθνικής Αντίστασης, Ειρηνικής Περιόδου, Αντιδικτατορικού καθεστώτος, Αγωνιστές Δημοκρατικού Στρατού, Αμάχου Πληθυσμού, οι πολεμιστές Κύπρου, τα άτομα με αναπηρία, οι πολύτεκνοι και τα θύματα τρομοκρατικών ενεργειών.

**ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ**

Ο Έλεγχος διενεργείται από τα στελέχη της Δημοτικής Αστυνομίας ή από υπαλλήλους της τεχνικής υπηρεσίας του δήμου.

**Πληρωμή του τέλους**

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται ολόκληρο το χρόνο ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.
- Με την απόφαση του δημοτικού συμβουλίου καθορίζεται το ποσοστό του ετήσιου τέλους που πρέπει να καταβληθεί προ της χορήγησης της άδειας, το οποίο σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το τριάντα τοις εκατό (30%) της οφειλής και ο αριθμός των δόσεων για την εξόφληση του υπολειπόμενου ποσού.
- Η άδεια χορηγείται υπό την αίρεση προσκόμισης δημοτικής και φορολογικής ενημερότητας και εξόφλησης όλων των δόσεων εντός των τασσόμενων προθεσμιών, αναγραφόμενης επί αυτής του

αριθμού του γραμματίου είσπραξης που αντιστοιχεί στο ποσό που καταβλήθηκε προ της χορήγησής της, του αριθμού των δόσεων που απομένουν προς εξόφληση και των προθεσμιών καταβολής τους. Η εκπρόθεσμη καταβολή ή μη καταβολή έστω και μίας εκ των δόσεων συνεπάγεται αυτοδίκαια και χωρίς να απαιτείται άλλη διατύπωση ανάκληση της άδειας και αυθαίρετη χρήση του κοινόχρηστου χώρου εκ μέρους του υπόχρεου. Τυχόν ήδη καταβληθείσες δόσεις δεν επιστρέφονται. Για την πιστοποίηση της καταβολής των δόσεων ως ανωτέρω, η άδεια θεωρείται από το δήμο, αναγραφόμενων επί αυτής των αριθμών των σχετικών γραμματίων είσπραξης

#### Δ. Οικοδομικές εργασίες και παρεμφερείς δραστηριότητες.

##### 1. Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου με οικοδομικά υλικά.

(Άρθρα 390 μέχρι 400 του Κώδικας Βασικής πολεοδομικής νομοθεσίας).

##### Δ.1.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας

##### Δ.1.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Κανένας περιορισμός

##### Δ.1.3 Ειδική έγκριση:

Ελληνική Αστυνομία ή Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του παρόντος κανονισμού.

##### Δ.1.4 Ελεγκτική υπηρεσία:

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας ή από υπαλλήλους της τεχνικής υπηρεσίας του δήμου.

Ο ιδιοκτήτης ή ο εργολάβος μετά από αίτησή τους στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, λαμβάνουν άδεια κατάληψης του κοινόχρηστου χώρου μετά και από την έγκριση της ΕΛ.ΑΣ εάν πρόκειται για κατάληψη οδοστρώματος, ή την έγκριση της Δημοτικής Αστυνομίας εάν πρόκειται για κατάληψη πεζοδρομίου, πεζοδρόμου ή πλατείας.

Οι υπεύθυνοι του έργου είναι υποχρεωμένοι να λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη ατυχήματος.

Ο χώρος κατάληψης θα πρέπει να έχει σημανθεί κατάλληλα ώστε να είναι ορατός και τη νύκτα.

Σε περίπτωση κατάληψης ολόκληρου του πεζοδρομίου, υποχρεούνται να κατασκευάσουν πρόσθετο πεζοδρόμιο ή να πάρουν άλλα κατάλληλα μέτρα για την ασφαλή διέλευση των πεζών.

Οι άδειες που εκδίδονται διακρίνονται σε :

I. Άδεια Χρήσης Κάδου Αδρανών Υλικών, που εκδίδεται με μηνιαίο τέλος χρήσης.

II. Άδεια χρήσης προστατευτικής περίφραξης, με πανί, λαμαρίνα ή πλέγμα και μηνιαίο τέλος χρήσης.

III. Άδεια τοποθέτησης ικρίωματος, με μηνιαίο τέλος χρήσης.

Ο ενδιαφερόμενος καταθέτει την άδεια οικοδομής ή άδεια μικρής κλίμακας για την έγκριση των εργασιών από την Υπηρεσία Δόμησης του Δήμου και υποχρεώνεται :

1. Να κατασκευάσει προστατευτικό προστέγασμα ή στοά με σκάφη (όταν γίνεται χρήση ολόκληρου πεζοδρομίου), για την προστασία των διερχόμενων πεζών από πιθανή πτώση αντικειμένων.

2. Να τοποθετήσει το ικρίωμα (σκαλωσιά) με ασφαλή έδραση και στήριξη στην οικοδομή.

3. Να κατασκευάσει το ικρίωμα (σκαλωσιά) με προστατευτική διάταξη (πανί, δίχτυ κ.τ.λ.) για την προστασία των διερχόμενων πεζών από πτώση υλικών.

4. Να τοποθετήσει σήμανση που να προειδοποιεί έγκαιρα τους πεζούς για την κατάληψη του πεζοδρομίου.

5. Να τοποθετήσει ταινία σήμανσης με ερυθρό και λευκό χρώμα.

6. Να τοποθετήσει εμπόδια με φώτα και αντανakλαστικά στοιχεία που να λειτουργούν σε όλο το 24ωρο και ιδίως υπό συνθήκες νύχτας.

iv. Άδεια λοιπών περιπτώσεων, που αφορά κατάληψη κοινόχρηστου χώρου για την εκτέλεση διαφόρων τεχνικών εργασιών, με μηνιαίο τέλος κατά ζώνες & κατά τετραγωνικό μέτρο.

Οικονομικά υπόχρεοι είναι τόσο ο ιδιοκτήτης του ακινήτου όσο και ο κάτοχος της άδειας χρήσης.

Οποιαδήποτε καταστροφή κοινόχρηστου χώρου αποκαθίστανται από τον ιδιοκτήτη ή τον εργολάβο των εργασιών.

##### Πληρωμή του τέλους

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται ολόκληρο το χρόνο ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.

- Σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας ο αιτών τη χρήση του χώρου υποχρεούται να αποκαταστήσει πλήρως την ζημία που προκάλεσε.

1. Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για Φορτοεκφόρτωση βαρέων αντικειμένων.

##### Δ.2.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας

##### Δ.2.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Κανένας περιορισμός

**Δ.2.3 Ειδική έγκριση:**

Καμία εκτός των όσων αναφέρονται στα άρθρα 3, 4 και 5 του παρόντος κανονισμού

**Δ.2.4 Ελεγκτική υπηρεσία:**

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

Στην αίτηση θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία του φορέα που θα είναι υπεύθυνος για τα είδη που θα διακινηθούν, ο χρόνος, ο χώρος & ο σκοπός της διακοπής κυκλοφορίας & κάθε άλλη λεπτομέρεια απαραίτητη για την χορήγηση της άδειας. Η διάρκεια της άδειας δεν θα υπερβαίνει το πεντάωρο με δυνατότητα παράτασης, μετά από αιτιολογημένη αίτηση και την καταβολή αντίστοιχου τέλους.

Οι κοινόχρηστοι χώροι θα παραχωρούνται με την προϋπόθεση να μη δημιουργείται όχληση στα καταστήματα, να διασφαλίζεται η ομαλή κυκλοφορία πεζών & οχημάτων από παράπλευρες οδούς και να τηρούνται οι ώρες κοινής ησυχίας.

Οι προσωρινές άδειες για την παρεμπόδιση ή διακοπή κυκλοφορίας χορηγούνται με την προϋπόθεση της τήρησης των διατάξεων του ΚΟΚ και των κανονισμών που διέπουν την χρήση κοινόχρηστου χώρου.

Οι ιδιοκτήτες μεταφορικών μέσων είναι συνυπεύθυνοι 10 εξ ολοκλήρου σε περίπτωση διάθεσης των οχημάτων τους (γερανοί, πρέσες ετοιμού σκυροδέματος, φορτηγά μεταφοράς μηχανήματα έργων κ.λ.π.) για την εκτέλεση εργασιών χωρίς άδεια διακοπής κυκλοφορίας.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης της χορηγηθείσας άδειας σε περίπτωση παραβίασης των παραπάνω όρων & προϋποθέσεων ή λόγω έκτακτης ανάγκης.

**2. Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για την προσωρινή λειτουργία εργοταξίου.**

**Δ.3.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:**

Υπηρεσία Δόμησης του Δήμου Ηλιδας.

**Δ.3.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:**

Κανένας περιορισμός

**Δ.3.3 Ειδική έγκριση:**

Καμία εκτός των όσων αναφέρονται στα άρθρα 3, 4 και 5 του παρόντος κανονισμού

**Δ.3.4 Ελεγκτική υπηρεσία:**

Υπηρεσία Δόμησης και Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας και η Ελληνική Αστυνομία

Στην αίτηση προς τη Πολεοδομία θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία του φορέα που θα είναι υπεύθυνος για την λειτουργία του εργοταξίου, του επιβλέποντος Μηχανικού και του Τεχνικού Ασφαλείας, ο χρόνος, ο χώρος και ο σκοπός της δημιουργίας του εργοταξίου, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια απαραίτητη για την χορήγηση της άδειας.

Η διάρκεια της άδειας δεν θα υπερβαίνει το μήνα, ενώ μετά από αιτιολογημένη αίτηση και την καταβολή του αντίστοιχου τέλους θα είναι δυνατή η παράταση.

Οι προσωρινές άδειες κατάληψης του κοινόχρηστου χώρου για την λειτουργία εργοταξίου χορηγούνται με την προϋπόθεση της τήρησης των διατάξεων του ΚΟΚ, των κανονισμών Υγιεινής & Ασφάλειας των Εργαζομένων σ' αυτά, καθώς και των κανονισμών που διέπουν την χρήση του κοινόχρηστου χώρου.

Στην αίτηση του ο ενδιαφερόμενος αναφέρει τα μέτρα σηματοδότησης που θα λάβει για την προστασία πεζών και οχημάτων και την αποτροπή ατυχημάτων.

Οι κοινόχρηστοι χώροι θα παραχωρούνται με την προϋπόθεση να μη δημιουργείται όχληση στα καταστήματα, να διασφαλίζεται η ομαλή κυκλοφορία πεζών & οχημάτων από παράπλευρες οδούς και να τηρούνται οι ώρες κοινής ησυχίας.

Οι ιδιοκτήτες μεταφορικών μέσων είναι συνυπεύθυνοι 11 εξ ολοκλήρου σε περίπτωση διάθεσης των οχημάτων τους

(γερανοί, πρέσες ετοιμού σκυροδέματος, φορτηγά μεταφοράς μηχανήματα έργων κ.λ.π.) για την εκτέλεση εργασιών χωρίς άδεια διακοπής κυκλοφορίας.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης της χορηγηθείσας άδειας σε περίπτωση παραβίασης των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων ή λόγω έκτακτης ανάγκης (θεομηνίας).

**Πληρωμή του τέλους**

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται ολόκληρο το χρόνο ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.
- Σε όλες τις περιπτώσεις του στοιχείου Δ εφόσον προκληθεί ζημία στον αιτούμενο κοινόχρηστο χώρο ή σε βάρος τρίτων την ευθύνη τη φέρει ο χρήστης του χώρου.

**Ε. Λοιπές περιπτώσεις****1. Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για διενέργεια εκδηλώσεων****Ε.1.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:**

Τμήμα Εσόδων του Δήμου Ηλιδας.

**Ε.1.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:**

Κανένας περιορισμός

**Ε.1.3 Ειδική έγκριση:**

10 άρθρο 34 παρ. 12 του ΚΟΚ και τιμωρούνται με τις ποινές της παραγράφου 1 του αρ. 292 του Ποινικού Κώδικα.

11 άρθρο 34 παρ. 12 του ΚΟΚ και τιμωρούνται με τις ποινές της παραγράφου 1 του αρ. 292 του Ποινικού Κώδικα.

Σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

**Ε.1.4 Ελεγκτική υπηρεσία:**

Δημοτική Αστυνομία και Τεχνική Υπηρεσία. του Δήμου Ήλιδας.

1.1 Οι άδειες προσωρινής κατάληψης κοινόχρηστων χώρων για την διενέργεια εκδηλώσεων στο σύνολο της πόλης εκδίδονται από το Τμήμα Εσόδων του Δήμου μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Οι άδειες χορηγούνται μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου, περιγράφοντας αναλυτικά το αίτημα..

1.2 Η διάρκεια της άδειας δεν θα υπερβαίνει το πενήνήμερο, με δυνατότητα ανανέωσης για μία ακόμα φορά (δηλαδή

πενθήμερη παράταση). Στον ίδιο φορέα και εφ' όσον πρόκειται για εκδήλωση «εμπορικού» χαρακτήρα δεν θα χορηγούνται παραπάνω από δύο (2) άδειες το χρόνο.

1.3 Τα περίπτερα και οι κάθε είδους κινητές κατασκευές που θα τοποθετούν οι φορείς πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά στην υποβληθείσα αίτηση, να είναι καλαίσθητες και οι διαστάσεις τους να μην είναι μεγαλύτερες από 1,0 x 1,50 μ.

1.4 Οι κοινόχρηστοι χώροι παραχωρούνται με την προϋπόθεση να μην δημιουργείται όχληση στα καταστήματα, να διασφαλίζεται η ομαλή ροή πεζών και οχημάτων και να τηρούνται οι ώρες κοινής ησυχίας. Οι φορείς είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της καθαριότητας του παραχωρούμενου χώρου και μετά την λήξη της χρήσης είναι υποχρεωμένοι να αποσύρουν οποιαδήποτε κατασκευή έχουν τοποθετήσει.

1.5 Σε περίπτωση πρόκλησης ζημιών, οι υπεύθυνοι των εκδηλώσεων βαρύνονται με το κόστος αποκατάστασης. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την κατάθεση εγγυητικής επιστολής από τους ενδιαφερόμενους, το ύψος της οποίας θα καθορίζεται από το ισχύον ανά τετραγωνικό μέτρο (Μ2) της περιοχής τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου. Σε περίπτωση που ο φορέας που υποβάλλει την αίτηση έχει στο παρελθόν δημιουργήσει ζημιές, τότε η κατάθεση εγγυητικής επιστολής είναι υποχρεωτική για την χορήγηση της αιτούμενης άδειας.

1.6 Προς αποφυγή ρύπανσης, απαγορεύεται η διανομή διαφημιστικών εντύπων από τους χώρους που παραχωρούνται για εκδηλώσεις (Ν. 2946/2001).

1.7 Οι άδειες που αφορούν σε κοινωνικούς ή πολιτιστικούς σκοπούς χορηγούνται ΑΤΕΛΩΣ και σε αυτήν την περίπτωση δεν επιτρέπεται η διενέργεια εμπορικής διαφήμισης. Για τους παραβάτες θα γίνεται άμεση βεβαίωση της παράβασης από τον Δήμο και θα επιβάλλεται πρόστιμο, κατά τις προβλέψεις του Ν.2946/2001, τόσο στις διαφημιζόμενες επιχειρήσεις, όσο και στον διοργανωτή της εκδήλωσης.

1.8 Στις εκδηλώσεις με σκοπό την προώθηση προϊόντων και την προβολή εμπορικών μηνυμάτων, το τέλος θα καθορίζεται από την ισχύουσα κάθε χρόνο Πράξη Δημοτικού Συμβουλίου για το τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου, διαφοροποιημένο ανά περιοχή.

1.9 Οι άδειες για τις εκδηλώσεις του 1.8 χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο για την προβολή μηνυμάτων και απαγορεύεται ρητά η πώληση προϊόντων και εμπορευμάτων. Του περιορισμού ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ τα φιλανθρωπικά μαζάζα, οι οικονομικές εκστρατείες του Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού, εμπορικές δραστηριότητες φιλανθρωπικών σωματείων, μη κυβερνητικών οργανώσεων με κοινωφελή σκοπό, στήριξης αποφυλακισθέντων ή άλλων ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

1.10 Οι προσωρινές άδειες κατάληψης κοινόχρηστων χώρων για την διενέργεια εκδηλώσεων χορηγούνται με την προϋπόθεση τήρησης των διατάξεων του ΚΟΚ και των κανονισμών που διέπουν την χρήση κοινόχρηστου χώρου.

Σε περίπτωση παραβίασης των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης της χορηγηθείσας άδειας και οι εμπλεκόμενοι οφείλουν άμεσα να συμμορφωθούν, άλλως επιβάλλονται οι νόμιμες κυρώσεις (Ν.1080/80 και Ν.1828/89).

**Πληρωμή του τέλους**

- Για τη χορήγηση της άδειας πρέπει προηγουμένως να έχει καταβληθεί το αναλογούν τέλος κατάληψης κοινόχρηστου χώρου. Το τέλος θα καταβάλλεται ολόκληρο το χρόνο ανεξαρτήτως χρόνου χρήσης του κοινόχρηστου χώρου, και κατά κανόνα με την έναρξη του νέου έτους.

**2. Χορήγηση ειδικής άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου χωρίς την καταβολή του αντίστοιχου τέλους.****Ε.2.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:**

Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Ήλιδας.

**Ε.2.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:**

Κανένας περιορισμός

**Ε.2.3 Ειδική έγκριση:**

Καμία εκτός των όσων αναφέρονται στα άρθρα 3, 4 και 5 του παρόντος κανονισμού

**Ε.2.4 Ελεγκτική υπηρεσία:**

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ήλιδας.

Μπορεί να επιτρέπεται η χρήση κοινόχρηστου χώρου χωρίς την καταβολή τέλους για την κατάληψή του, με Απόφαση της Δημοτικής Αρχής και για περιορισμένο χρονικό διάστημα στις παρακάτω περιπτώσεις: Σε άπορους, άτομα με αναπηρίες, πολυτέκνων κ.λ.π. για τις εορτές των Χριστουγέννων, Πάσχα κ.λ.π. για την πώληση προϊόντων σχετικών με τις εορτές.

Οι προαναφερόμενοι δικαιούχοι θα υποβάλουν την αίτησή τους προς το Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται σε κάθε περίπτωση.

### 3.Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για υπαίθριο εμπόριο.

#### Ε.3.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων του Δήμου Ηλιδας.

#### Ε.3.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Από 15 Νοεμβρίου μέχρι 15 Δεκεμβρίου. (;)

#### Ε.3.3 Ελεγκτική υπηρεσία:

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

Οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται με αίτηση τους στο Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων πριν τη λήξη της ισχύουσας άδειας χρήσης, προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα αναγράφονται στην αίτηση και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία.

### 4.Χορήγηση άδειας κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για τοποθέτηση πλαισίου προβολής διαφημίσεων.

#### Ε.4 1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας

#### Ε.4.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Η χρονική περίοδος ανήκει το στο προηγούμενο έτος από το έτος που ζητείται η χρήση του παραχωρούμενου κοινόχρηστου χώρου και αφορά μόνο τις περιπτώσεις ανανέωσης ή τροποποίησης υφιστάμενης άδειας.

#### Ε.4.3 Ελεγκτική υπηρεσία:

Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας .

Οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται με αίτηση τους στο Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων πριν τη λήξη της ισχύουσας άδειας χρήσης, προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα αναγράφονται στην αίτηση και ότι άλλο απαιτηθεί από την κείμενη Νομοθεσία.

Λοιπές περιπτώσεις παραχώρησης κοινοχρήστου χώρου

1. Σε παρόχους δικτύων ηλεκτρονικών (Εφάπαξ τέλος διέλευσης τομής, Εφάπαξ τέλος εγκατάστασης ευκολίας)
2. Για απλή χρήση των κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού παραλίας
3. Σε αυτοκίνητα επίδειξης για διαφημιστικούς λόγους
4. Για προβολή και προώθηση προϊόντων & υπηρεσιών
5. Για τσίρκο -λούνα πάρκ
6. Διάθεση αιθουσών για παραστάσεις θεάτρου & πραγματοποίηση εκδηλώσεων .

#### 6.1 Υπηρεσία υποβολής αιτήσεων:

Τμήμα Εσόδων του Δήμου Ηλιδας.

#### 7. ΣΤ.1.2 Χρονική περίοδος υποβολής αιτήσεων:

Κανένας περιορισμός

#### 8. Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηλιδας.

#### Άρθρο 8°.

#### Απαγορεύσεις

α.- Δεν παραχωρείται κοινόχρηστος χώρος και δεν επιτρέπεται η χορήγηση άδειας κατάληψης στις κάτωθι περιπτώσεις:

- Στους δρόμους και στα πεζοδρόμια στα οποία δεν υπολείπεται ελεύθερος ικανός χώρος κατ' ελάχιστο 1,50 μέτρα για την ασφαλή διέλευση των πεζών και κυρίως αμαξιδίων ατόμων με ειδικές ανάγκες [ΑμεΑ.].
- Στις νησίδες των οδών.
- Σε πεζοδρόμια πλάτους κάτω των 1,50 μέτρων.

β.- Δεν παραχωρείται επίσης κοινόχρηστος χώρος στις εξής κατηγορίες καταστημάτων :

- Εμπορίας και ενοικίασεως αυτοκινήτων, μοτοποδηλάτων, εξοπλισμού βαρέως

- Στα καταστήματα τροφίμων, όπως αυτά αναφέρονται υπεραγορές τροφίμων αποθήκες τροφίμων ή ποτών χονδρικού εμπορίου της Α1 Β/8577/1983 Υγειονομικής Διάταξης .
- Σε ιδιώτες για την διενέργεια κοινωνικών εκδηλώσεων (π.χ. γάμοι, βαπτίσεις )
- Σε αθλητικά σωματεία για την διενέργεια μουσικών εκδηλώσεων πανηγύρεων που η άδεια χρήσης κοινόχρηστου χώρου προσκομίζεται σε ΔΟΥ

Στις ανωτέρω υπό α και β περιπτώσεις, εάν διαπιστωθούν παραβάσεις, θα εφαρμόζονται οι διατάξεις των νόμων 1828/1989 και 1900/90, σύμφωνα με τις οποίες επιβάλλεται πρόστιμο, εις βάρος εκείνου που κάνει αυθαίρετη χρήση κοινοχρήστου χώρου, του οποίου η παραχώρηση χρήσης δεν έχει επιτραπεί, γ. Δεν παραχωρείται επίσης κοινόχρηστος χώρος έμπροσθεν δημόσιων κτιρίων, ιερών ναών, μουσείων και παιδικών χαρών γενικά.

#### Άρθρο 9ο

##### Μεταβατικές Διατάξεις.

Όσον αφορά στην παραχώρηση του κοινοχρήστου χώρου για την τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων και εμπορευμάτων, κατά τον πρώτο χρόνο της εφαρμογής του κανονισμού η προθεσμία υποβολής της αίτησης θα ισχύει ένα μήνα από την ψήφιση του κανονισμού.

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού ισχύουν από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο και μέχρι την ψήφιση νέων που θα τις τροποποιούν ή θα τις καταργούν.

Περιπτώσεις που θα προκύψουν και δεν αναφέρονται σε αυτόν τον Κανονισμό, θα καλύπτονται απ τα σχετικά Προεδρικά Διατάγματα, Νόμους και Υπουργικές Αποφάσεις.

Αν χρειαστεί η μεταβολή, κατάργηση ή προσθήκη κάποιου κεφαλαίου ή άρθρου αυτού του Κανονισμού, θα γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μεμονωμένα χωρίς να απαιτείται η συνολική κατάργηση ή μεταβολή του.

Η τήρηση του παρόντος Κανονισμού επαφίεται στις υπηρεσίες τού Δήμου, τους επαγγελματίες και τους πολίτες.

Ο Δήμαρχος και οι επικεφαλής των αρμόδιων υπηρεσιών έχουν την κύρια ευθύνη για την αυστηρή τήρηση του παρόντος κανονισμού.»