



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΉΛΙΔΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Πληροφορίες : Αντωνία Γιαννοπούλου
Τηλέφωνο : 26220 38517
E-mail : giann@1254.syzefxis.gov.gr

ΑΔΑ: Ψ6Μ3ΩΡΘ-ΒΚΖ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Αμαλιάδα, 27.3.2024
Αρ. Πρωτ.: 5896

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 47/2024

Ορθή επανάληψη

Θέμα: Τροποποίηση της ΑΔΣ 13/2024 «Συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης Α΄ εξαμήνου 2024 Αυτοτελούς Τμήματος ‘Γραφείο Δημάρχου’»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περίπτ. δ΄ παρ. 1 του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες του δημάρχου» του ν. 3852/2010 (Α΄ 87)
2. Τα άρθρα 48 & 49 του ν.3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α΄ 143)
3. Τον Ο.Ε.Υ Δήμου Ήλιδας ο οποίος δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Β΄ 1963/02.09.2011 και τροποποιήθηκε με τα ΦΕΚ: Β΄ 3255/6.12.2012, Β΄ 583/25.2.2019, Β΄ 6530/31.12.2021 & Β΄ 2429/18.5.2022.
4. Την ΑΔ 167/2023 «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων τού δήμου Ήλιδας για το έτος 2024» [6755ΩΡΘ-ΙΧΧ]
5. Την υπ΄ αριθμ. 15/1218/24.1.2024 Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης [ΨΛ6ΔΨΡΘ-669]
6. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες προκύπτουν καθόλη τη διάρκεια του έτους και, συνεπώς, και το διάστημα από 1.1.2024 έως 30.6.2024, και επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού τού Αυτοτελούς Τμήματος «Γραφείο Δημάρχου» πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του, προκειμένου να τηρήσει και να συντάξει τα πρακτικά, και, γενικότερα, να παράσχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη σε όλα τα συλλογικά όργανα του δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, και Συμβούλιο κοινότητας Αμαλιάδας), όταν οι συνεδριάσεις και οι συναντήσεις τους γίνονται απογευματινές και βραδινές ώρες, σε οποιαδήποτε μέρα τής εβδομάδας, και δεν μπορούν να προκαθοριστούν επακριβώς.
7. Την ΑΔ 13/2024 «Συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης Α΄ εξαμήνου 2024 για την αντιμετώπιση των αναγκών τού Αυτοτελούς Τμήματος ‘Γραφείο Δημάρχου’» [Ψ78ΘΩΡΘ-79Δ]
8. Την ΑΔ 32/2024 «Τοποθέτηση του τακτικού προσωπικού δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου τού Δήμου Ήλιδας στις υπηρεσιακές μονάδες τού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού» [9ΦΔΓΩΡΘ-5Μ2], και τις αλλαγές που έχουν επέλθει στη στελέχωση του Γραφείου Δημάρχου βάσει αυτής.

Αποφασίζουμε

- Τροποποιείται η ΑΔ 13/2024 με την οποία συγκροτείται συνεργείο υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών τού Αυτοτελούς Τμήματος ‘Γραφείο Δημάρχου’ από 1.1.2024 έως 30.6.2024, το οποίο διαμορφώνεται ως εξής:

Γραφείο Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων:

Όνοματεπώνυμο	Κατηγορία/ Κλάδος Ειδικότητα	Βαθμός	Μ/Κ	Ημέρες Εργασίας /μήνα	Ανώτατο όριο ωρών εργασίας/ μήνα
Γιαννοπούλου Αντωνία	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	Α΄	12	25	20
Ρούτσης Χρήστος (Από 21.2.2024)	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	Α΄	12	25	20

- Η παραπάνω υπερωριακή εργασία θα παρέχεται μετά το πέρας τού κανονικού ωραρίου και δεν θα ξεπερνά τις ώρες που προβλέπονται από τη νομοθεσία.
- Η δαπάνη η οποία θα προκύψει, θα βαρύνει τις πιστώσεις τού Κ.Α. 10.6012.01 του τρέχοντος προϋπολογισμού τού δήμου.
- Η ΑΔ 13/2024 παύει να ισχύει για οποιονδήποτε άλλο/άλλη υπάλληλο, πλην της Αντωνίας Γιαννοπούλου, ως προς την ημερομηνία έκδοσής της.

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Χριστοδουλόπουλος

ΕΔ :

- Οριζόμενοι/νες υπάλληλοι