



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»  
ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αμαλιάδα 04.08.2016  
Αριθμ. Πρωτ.:19359

Διεύθυνση: Φιλικής Εταιρείας 6  
272 00 Αμαλιάδα  
Πληροφορίες: Ρούτσης Χρήστος.  
Τηλέφωνο: 2622.360.516  
Τηλεομοιότυπο: 2622.360.519  
Ηλεκτρ. Ταχυδρ.: routsis@amaliada.gr

**ΑΠΟΦΑΣΗ 36/2016**

ΘΕΜΑ: «Τοποθέτηση υπαλλήλου – παράλληλα καθήκοντα».

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ**

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 254 «Κατάταξη προσωπικού συνενούμενων Δήμων και Κοινοτήτων σε νεοσύστατους Δήμους» και αυτές της παρ.1 περ.δ' του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες του δημάρχου» του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/2010).
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 72 «Τοποθέτηση-Μετακίνηση» και της παρ. 6 του άρθρου 170 «Πράξη πρόσληψης-Τοποθέτηση-Δοκιμαστική υπηρεσία» του Ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α' 143/2007), σχετικά με την τοποθέτηση του προσωπικού.
3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που ψηφίσθηκε με την αριθμ.284/2011 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε με την αριθμ.63501/3133/2011 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο αριθμ.1963 τ.Β'/02.09.2011 Φ.Ε.Κ., όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ.96/2012 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε με την αριθμ.97055/17975/2012 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο αριθμ.3255 τ.Β'/06.12.2012 Φ.Ε.Κ.
4. Την αριθμ.97/2011 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο 854/01.11.2011 τεύχος Γ' Φ.Ε.Κ., με την οποία το μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό του Δήμου κατατάχθηκε στις θέσεις του Ο.Ε.Υ. του Δήμου.
5. Τις προηγούμενες αποφάσεις Δημάρχου Ήλιδας, με τις οποίες το υπηρετούν προσωπικό τοποθετήθηκε στις οργανικές μονάδες του Ο.Ε.Υ. του Δήμου.
6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου και τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του προσωπικού.

**Αποφασίζουμε**

1. Τοποθετούμε τον υπάλληλο Κρινά Σπυριδών του Ευσταθίου, ειδικότητας ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, στο Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Δ/νσης Διοίκησης & Πρόνοιας, με παράλληλα καθήκοντα στο Αυτοτελές Τμήμα Γραφείο Δημάρχου – Γραφείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς.

2. Τοποθετούμε τον υπάλληλο Παναγόπουλο Αναστάσιο του Χρήστου, ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών, στο Αυτοτελές Τμήμα Γραφείο Δημάρχου – Γραφείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς.
3. Αναθέτουμε παράλληλα καθήκοντα στις υπαλλήλους Θεοδωροπούλου Μεταξία του Γεωργίου κατηγορίας ΔΕ, κλάδου ΔΕ38 και ειδικότητας ΔΕ38 Χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Χονδρογιάννη Αθηνά του Αθανασίου, κατηγορίας ΥΕ, κλάδου ΥΕ1 και ειδικότητας ΥΕ1 κλητήρων – θυρωρών στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας της Δ/σης Διοίκησης & Πρόνοιας.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ**

**Κοινοποίηση:**

Οργανικές μονάδες Δήμου.