



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό τής υπ' αριθμ. -5 /2016- συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ήλιδας.

Αριθμός απόφασης: 106 /2016

ΘΕΜΑ: «Έγκριση εκτέλεσης της υπηρεσίας «Διαχείριση Εκτυπώσεων 2016» - Επιλογή τρόπου εκτέλεσης»

Στην Αμαλιάδα και στο ισόγειο της Παπαχριστοπούλειου Δημοτικής Βιβλιοθήκης, σήμερα την 18^η Απριλίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15.30', συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Ήλιδας, κατόπιν της υπ' αριθμ. 5/8866/14.04.2016 έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη τού Συμβουλίου και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις τού άρθρου 67 του Ν. 3852/10.

Παρόντος τού δήμαρχου κ. Χρήστου Χριστοδουλόπουλου, διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο «33» μελών βρέθηκαν παρόντα «30», και ονομαστικά οι:

- | | |
|--|---|
| 1. Παναγιωτόπουλος Επαμεινώνδας -
Αντιδήμαρχος Διοικητικών Υπηρεσιών | 20. Λυμπέρης Ιωάννης [επικεφαλής
παράταξης μείζονος μειοψηφίας «ΗΛΙΔΑ ΝΕΑ
ΕΠΟΧΗ»] |
| 2. Ζάρρας Γεώργιος | 21. Χριστοφόρου Ευάγγελος |
| 3. Νικολακόπουλος Ανδρέας -Πρόεδρος | 22. Νικολόπουλος Νικόλαος |
| 4. Ανδρουτσόπουλος Ανδρέας | 23. Ζαχαρόπουλος Βασίλειος |
| 5. Καραϊνδρος Κωνσταντίνος | 24. Πατρινός Αντώνιος-Αντιπρόεδρος |
| 6. Τσεριώνης Κωνσταντίνος | 25. Μπακέλλας Γεώργιος |
| 7. Φωτόπουλος Χρήστος -Αντιδήμαρχος
Οικονομικών Υπηρεσιών | 26. Κοκκαλιάρη Νικολέττα |
| 8. Παπαγιαννόπουλος Γεράσιμος | 27. Παρασκευόπουλος Γεώργιος |
| 9. Κωνσταντόπουλος Δημήτριος | |
| 10. Γκουβίτσα Σταυρούλα | |
| 11. Μανωλόπουλος Δημήτριος - Αλέξανδρος | |
| 12. Δούλος Παντελής | 28. Διαμαντόπουλος Νικόλαος-Γραμματέας
[επικεφαλής παράταξης «ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑ»] |
| 13. Μαυρίκος Παναγιώτης -Αντιδήμαρχος
Καθαριότητας Ηλ/σμού & Πρασίνου | |
| 14. Πασσάς Ιωάννης | |
| 15. Ευσταθόπουλος Ηλίας | |
| 16. Θεοδωρακόπουλος Ιωάννης | 29. Σμέρος Αναστάσιος [επικεφαλής
παράταξης «ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΤΗΝ ΗΛΙΔΑ»] |
| 17. Τζουλέκης Σπυρίδων -Αντιδήμαρχος
Τεχνικών Υπηρεσιών | 30. Κολόσακας Άγγελος [επικεφαλής
παράταξης «ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΗΛΙΔΑΣ»] |
| 18. Αθανασόπουλος Ιωάννης | |
| 19. Παναγιωτάρας Παναγιώτης | |

Απόντες

(Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα)

1. Μπιλέρης Νικόλαος, 2. Ντάνασης Χαράλαμπος, 3. Παναγόπουλος Χρήστος –Ανεξάρτητος δ.σ.
Οι κ. κ. Λυμπέρης και Κοκκαλιάρη αποχώρησαν κατά τη συζήτηση του 2^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Πατρινός αποχώρησε κατά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος προ ημερήσιας διάταξης.

Οι κ. Μανωλόπουλος, Ζαχαρόπουλος και Χριστοφόρου αποχώρησαν κατά τη συζήτηση του 18^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η πρόεδρος της Δ.Κ Αμαλιάδας κα Βαρελά Δήμητρα, δεν παραβρέθηκε στη συνεδρίαση αν και κλήθηκε νόμιμα.

Η δημοτική υπάλληλος Αντωνία Γιαννοπούλου τήρησε τα πρακτικά.

Κατά τη διαδικασία, με πρόταση του προέδρου, προτάχθηκε η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης υπ' αριθμ. 17-24 της συζήτησης του 10^{ου} θέματος.

Ο Πρόεδρος, ανακοινώνοντας το 6ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έδωσε τον λόγο στον αντιδήμαρχο κ. Παναγιωτόπουλο.

Ο Αντιδήμαρχος εισηγήθηκε την υλοποίηση της υπηρεσίας 'Διαχείριση Εκτυπώσεων 2016' με πρόχειρο διαγωνισμό, σύμφωνα με την εισήγηση του Τμ. Πληροφορικής, η οποία αναφέρει:

«Για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την εκτύπωση εγγράφων για την ικανοποίηση αιτημάτων των δημοτών απαιτείται η προμήθεια εκτυπωτικών μηχανημάτων, η συντήρηση και επισκευή αυτών, η προμήθεια αναγκαίων αναλωσίμων κ.α. Όλες αυτές οι ενέργειες πέρα από την οικονομική επιβάρυνση του δήμου, οδηγούν και σε ένα μεγάλο διαχειριστικό κόστος καθώς απαιτούν πλήθος προαπαιτούμενων διαδικασιών (εξασφάλιση πίστωσης, συλλογή προσφορών, ανάθεση, σύμβαση, ενταλματοποίηση κ.α.) και όλα τα προηγούμενα έγγραφα για 5 διαφορετικούς αναδόχους και για 4 τιμολόγια για τον κάθε ανάδοχο.

Προκειμένου να αποφευχθούν οι ανωτέρω κωλυσιεργίες και αξιοποιώντας την εμπειρία που έχει προκύψει από την εφαρμογή στον δήμο διαφόρων τύπων υπηρεσιών συντήρησης εκτυπωτικών μηχανημάτων τα προηγούμενα χρόνια, εισηγούμαστε την κάλυψη των αναγκών εκτυπώσεων μέσω της παροχής της υπηρεσίας «Διαχείριση εκτυπώσεων 2016». Η συγκεκριμένη υπηρεσία καλύπτει:

1. την συντήρηση του συνόλου των υπαρχόντων εκτυπωτικών μηχανημάτων (φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εκτυπωτών, σχεδιογράφων και τηλεομοιότυπων) που βρίσκονται σε όλες τις υπηρεσίες του δήμου,
2. την επισκευή όσων μηχανημάτων βρίσκονται σε βλάβη με την έναρξη της σύμβασης
3. την προμήθεια και εγκατάσταση των απαραίτητων ανταλλακτικών και αναλωσίμων για απεριόριστο αριθμό σελίδων,
4. την υποστήριξη της λειτουργίας τους
5. την αντικατάσταση των μηχανημάτων που έχουν φτάσει στο τέλος της παραγωγικής λειτουργίας τους.

Αναλυτική καταγραφή της λίστας των εκτυπωτικών μηχανημάτων βρίσκεται στην επισυναπτόμενη μελέτη.

Από τα παραπάνω είναι προφανές ότι ο Δήμος Ήλιδας έχει υποχρέωση να παρέχει μόνο το χαρτί που είναι απαραίτητο για την παραγωγή φωτοαντιγράφων ή εκτυπώσεων, όλα τα υπόλοιπα τα αναλαμβάνει ο ανάδοχος.

Στόχος της προτεινόμενης υπηρεσίας «Διαχείριση εκτυπώσεων 2016» είναι η πλήρης κάλυψη των αναγκών όλων των υπηρεσιών του δήμου μας για την παραγωγή εγγράφων (είτε αφορά την εκτύπωση νέων εγγράφων, είτε την αναπαραγωγή υπαρχόντων εγγράφων, είτε την εκτύπωση μηνυμάτων μέσω τηλεομοιοτύπου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). Περιλαμβάνει μια πλειάδα προσεγγίσεων προκειμένου να καλυφθούν βέλτιστα οι ανόμοιες ανάγκες των διαφόρων υπηρεσιών, να μειωθεί το διαχειριστικό κόστος και να διευκολυνθεί η λειτουργία υπηρεσιών που εξυπηρετούνται δύσκολα και διαθέτουν πεπαλαιωμένα μηχανήματα με το ελάχιστο δυνατό κόστος. Η υπηρεσία αυτή προβλέπεται να στοιχίσει € 45.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%. Οι απαιτούμενες πιστώσεις έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του 2016 στους ακόλουθους Κ.Α.:

- 10.6112.02 με τίτλο : Διαχείριση εκτυπώσεων Γραφείου Δημάρχου
- 10.6112.10 με τίτλο : Διαχείριση εκτυπώσεων Δ/σης Διοίκησης και Πρόνοιας
- 10.6112.20 με τίτλο : Διαχείριση εκτυπώσεων Δ/σης Οικονομικών
- 10.6112.30 με τίτλο : Διαχείριση εκτυπώσεων ΚΕΠ
- 20.6112.03 με τίτλο: Διαχείριση εκτυπώσεων Δ/σης Καθαριότητας & Ηλεκτροφωτισμού
- 25.6112.03 με τίτλο: Διαχείριση εκτυπώσεων Δ/σης Υδάτινων Πόρων & Αποκαταστάσεων
- 30.6112.06 με τίτλο : Διαχείριση εκτυπώσεων Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών
- 40.6112.03 με τίτλο : Διαχείριση εκτυπώσεων Δ/σης Δόμησης, Χωροταξίας και Περιβάλλοντος.

Προτείνουμε αυτό τον τρόπο εξυπηρέτησης των εκτυπώσεων, διότι εκτός από οικονομικό όφελος, έχουμε διάφορα σημαντικά οφέλη για το Δήμο. Πιο συγκεκριμένα, πετυχαίνουμε αύξηση της παραγωγικότητας αφού η τακτική συντήρηση προλαμβάνει βλάβες, μείωση του χρόνου απασχόλησης του προσωπικού για την διαχείριση διαφορετικών τιμολογίων προμηθευτών, προβλέψιμο κόστος, χωρίς έκτακτα έξοδα και κυρίως δεν συγκεντρώνουμε πλήθος αναλωσίμων που πιθανότατα δεν θα χρησιμοποιηθούν ποτέ αν σταματήσει η λειτουργία κάποιου μηχανήματος.

Για την παροχή της υπηρεσίας αυτής συντάχθηκε η 2/2016 μελέτη, την οποία σας συνυποβάλλετε προκειμένου να την εγκρίνετε.

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008, του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995, του Π.Δ. 28/1980 και της 35130/739/09.08.2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β'1291/11.08.2010).

Παρακαλείται το σώμα να εγκρίνει:

Την έγκριση της επισυναπτόμενης μελέτης, που αφορά την υπηρεσία «Διαχείριση Εκτυπώσεων 2016», συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού 45.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, και την επιλογή τρόπου εκτέλεσης».

Κατόπιν, ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να τοποθετηθούν και να ψηφίσουν.

Ο κ. Διαμαντόπουλος ψήφισε λευκό.

Το **Δημοτικό Συμβούλιο**, αφού έλαβε υπόψη του: **α)** την εισήγηση της υπηρεσίας, **β)** την υπ' αριθμ. 2/2016 ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ της Δ/σης Διοίκησης & Πρόνοιας, στην οποία περιλαμβάνονται: Τεχνική περιγραφή, Ενδεικτικός προϋπολογισμός και Συγγραφή υποχρεώσεων, **γ)** τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008,

Κατά πλειοψηφία αποφασίζει

1. Εγκρίνει την υλοποίηση της υπηρεσίας «Διαχείριση Εκτυπώσεων 2016», συνολικού προϋπολογισμού 45.000,00 €.
2. Εγκρίνει την υπ' αριθμ. 2/2016 ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «Διαχείριση Εκτυπώσεων 2016».
3. Καθορίζει ως τρόπο εκτέλεσης της παραπάνω υπηρεσίας, τον πρόχειρο διαγωνισμό.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό -106- έτους 2016

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές απόσπασμα

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Χριστοδουλόπουλος