



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Αντωνίου Πετραλιά 36

Τ.Κ. 272 00 Αμαλιάδα

Τηλ. 2622 360500

Fax. 2622 360501

Email: info@dimosilidas.gr

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (Ε.Ε.Λ.) ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΔΑΣ»**

Στη Αμαλιάδα, σήμερα την ... του μηνός του έτους **2025**, ημέρα, στα
Γραφεία του Δήμου Ήλιδας, οι κατωτέρω υπογράφοντες:

I. Ο ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ, Δήμαρχος Ήλιδας, ενεργών στην
προκειμένη περίπτωση ως εκπρόσωπος του Δήμου Ήλιδας, που εδρεύει στη
Αμαλιάδα (Αντωνίου Πετραλιά 36, Τ.Κ. 27200, Α.Φ.Μ. ΔΗΜΟΥ: 800064187,
Δ.Ο.Υ.: ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ, τηλ.: 2622360500 και e-mail: info@dimosilidas.gr)
αφενός, δυνάμει της υπ' αριθ..../**2025** απόφασης της Δημοτικής
Επιτροπής για την κατακύρωση της σύμβασης και την ανάθεση της
παροχής της υπηρεσίας: «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (Ε.Ε.Λ.) ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΔΑΣ» και αφ' ετέρου,

II. Ο, που εδρεύει,, Τ.Κ., τηλ.:, με Α.Φ.Μ.:..... της
ΔΟΥ:

.....

Συμφώνησαν, συναποδέχθηκαν και υπέγραψαν τα παρακάτω στα οποία ο μεν πρώτος
των συμβαλλομένων αναφέρεται με τη λέξη «**Αναθέτουσα Αρχή**», ο δε
δεύτερος με τη λέξη «**Ανάδοχος**».

Ο Δήμαρχος έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών
(προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις
του.
2. Την αριθ. **12/2025** μελέτη της υπηρεσίας : "ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (Ε.Ε.Λ.) ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΔΑΣ" που συντάχθηκε και θεωρήθηκε από την Υπηρεσία Υδάτινων Πόρων και Αποκαταστάσεων του Δήμου 'Ηλιδας, μαζί με όλα τα τεύχη και σχέδια που την συνοδεύουν.

3. Το πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: **25REQ017119629**.
4. Την πολυετή Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: **ΨΤΑΝΩΡΘ-ΩΚΨ** και ΑΔΑΜ: **25REQ017120296** (εγκεκριμένο αίτημα) με την οποία έγινε έγκριση της δαπάνης και δέσμευση πίστωσης σε βάρος των κωδικών Κ.Α. 25-6262.001 και 25-6262.002 & τη βεβαίωση του Προϊστάμενου της Οικονομικής Υπηρεσίας επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 870/2024.
5. Την αριθ. **242/2025** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου 'Ηλιδας, με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη της υπηρεσίας, καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης και καταρτίστηκαν οι όροι της Διακήρυξης με ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.
6. Την με αριθ. προκήρυξη της δημοπρασίας με ΑΔΑΜ: **25PROC.....**
7. Την με αριθ. πρωτ. διακήρυξη της δημοπρασίας με ΑΔΑΜ: **25PROC0.....**
8. Την με αριθ. πρωτ.....περίληψη διακήρυξης της δημοπρασίας με ΑΔΑΜ: **25PROC0.....** και ΑΔΑ:
9. Τα πρακτικά της Επιτροπής του Διαγωνισμού και ειδικά το ... Πρακτικό, το οποίο συντάχθηκε στις .../.../202... και με το οποίο έγινε κατακύρωση της σύμβασης και ανάθεση της υπηρεσίας στ...: « ».
10. Την αριθ. **.../202...** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία κυρώθηκε το ...^ο πρακτικό του Διαγωνισμού και την με αριθμό πρωτ.-/...-...-2025 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας για τον έλεγχο νομιμότητας της εν λόγω απόφασης.
11. Τα συμβατικά τεύχη της υπηρεσίας, όπως αυτά αναγράφονται στη Διακήρυξη της υπηρεσίας.
12. Τους όρους του αντίστοιχου άρθρου της Διακήρυξης της υπηρεσίας σχετικά με την υπογραφή της σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας.
13. Τον προϋπολογισμό του Δήμου 'Ηλιδας του έτους 2025 όπου στα Κ.Α. 25-6262.001 και 25-6262.001 είναι γραμμένη πίστωση ποσού 74.000 € η οποία προέρχεται από ίδιους πόρους του Δήμου 'Ηλιδας.
14. Την με αριθμ. .../202... Απόφαση της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
15. Την με αριθ. πρωτ. .../.../...-...-202... πρόσκληση του Δήμου 'Ηλιδας, με την οποία

κλήθηκε ο Ανάδοχος να προσέλθει στο Δημοτικό Κατάστημα, για την υπογραφή της σύμβασης.

16.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στον δεύτερο των συμβαλλομένων, την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο:

«ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (Ε.Ε.Λ.) ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΔΑΣ»,

με τους παρακάτω όρους και τις από αυτούς απορρέουσες υποχρεώσεις:

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η λειτουργία και η συντήρηση των Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων (Ε.Ε.Λ.) Αμαλιάδας και των Αντλιοστασίων Αποχέτευσης του Δήμου Ήλιδας, και περιλαμβάνει τις εργασίες που αναλυτικά περιγράφονται στη Διακήρυξη και τα λοιπά συμβατικά τεύχη και οι οποίες εξασφαλίζουν την απρόσκοπτη λειτουργία των μονάδων αυτών και τη διατήρησή τους σε υψηλή λειτουργική κατάσταση, προκειμένου να επιτυγχάνονται τα όρια εκροής των επεξεργασμένων λυμάτων, σύμφωνα με τους εγκεκριμένους περιβαλλοντικούς όρους.

Άρθρο 2 Διάρκεια

Η παρούσα σύμβαση θα διαρκέσει **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** και συγκεκριμένα αρχίζει από τις .../.../202... και θα λήξει στις .../.../202....

Άρθρο 3 Αμοιβή – Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Το ύψος της αμοιβής του Αναδόχου για την εκπόνηση της υπηρεσίας καθορίζεται σε

.....€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (..... € με ΦΠΑ 24%) Ο Ανάδοχος

κατέθεσε την αριθ. .../...-...-202... εγγυητική επιστολή, ποσού€, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης της υπηρεσίας.

Άρθρο 4 Τρόπος καταβολής αμοιβής

1. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται μηνιαία, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (24 μήνες), ως εξής: Το κατ' αποκοπή μηνιαίο τίμημα για τη λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων (Ε.Ε.Λ.) Αμαλιάδας και των Αντλιοστασίων Αποχέτευσης του Δήμου Ήλιδας, περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για την παροχή της υπηρεσίας, όπως αυτή περιγράφεται στα συμβατικά τεύχη. Ο Δήμος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει στον Ανάδοχο την ως άνω συμφωνηθείσα αμοιβή του ήτοι:

A/A	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€)	Σύνολο
Άρθρο 1	Λειτουργία, συντήρηση και περιβαλλοντική παρακολούθηση Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων (Ε.Ε.Λ.) Αμαλιάδας και Αντλιοστασίων Αποχέτευσης Δήμου Ήλιδας	Μήνες	24
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
				ΦΠΑ 24%
				ΣΥΝΟΛΟ

Εντός δέκα (10) ημερών από το τέλος του μήνα η ανάδοχος εταιρεία θα εκδίδει το σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και ακολούθως θα συντάσσεται βεβαίωση πιστοποίησης εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου. Η πληρωμή του εργολάβου θα πραγματοποιείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την λήξη του μήνα, εφόσον πληρούνται όλες οι απαραίτητες προϋποθέσεις.

Σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της πληρωμής που πιστοποιήθηκε και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Επισημαίνεται ότι έκδοση και υποβολή τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να γίνει προ της ημερομηνίας έκδοσης της βεβαίωσης πιστοποίησης εργασιών.

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με την παρούσα, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες που έχει εκτελέσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής (ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης).
3. Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται στις κατά νόμο κρατήσεις (φόρος εισοδήματος κ.λπ.).

Άρθρο 5 Υποχρεώσεις συμβαλλομένων

5.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 5.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα Συμβατικά Τεύχη, που συνοδεύουν την Διακήρυξη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση και να αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες, που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 5.1.2 Αν ο Ανάδοχος κληθεί από την αναθέτουσα αρχή να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- 5.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

5.2 Ανάληψη ευθύνης από τον Ανάδοχο

- 5.2.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα, προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Αναδόχου.
- 5.2.2 Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του, που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων νόμιμης εισφοράς σε συγγενική εταιρεία ή νόμιμης

υπεργολαβίας, που γίνεται κατόπιν απόφασης του Προϊσταμένου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

5.2.3 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους

(συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

5.3 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

5.3.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κλπ.), που θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας αρχής, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο, που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

5.3.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, και αν απαιτηθεί να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείριση τους.

5.4 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε ηλεκτρονικό υπολογιστή, από τον Ανάδοχο ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει τα στοιχεία του συντάκτη και σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού και του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων.

5.5 Φορολογικές υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- α) την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α. κλπ.
- β) την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία.
- γ) την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών.
- δ) την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

5.6 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ κλπ.), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

5.7 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη

συγκατάθεση του Εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον Εργοδότη.

5.8 Αλληλογραφία του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή

Τα έγγραφα, που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αποστέλλονται καταρχήν με email, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

5.9. Είσοδος ακατάλληλων λυμάτων και αποβλήτων

Ο Δήμος Ήλιδας οφείλει να παρακολουθεί τη σύνδεση οποιασδήποτε παραγωγικής μονάδας με το αποχετευτικό δίκτυο. Επίσης πρέπει να εξασφαλίζει την προεπεξεργασία των υγρών αποβλήτων, τα οποία διαφέρουν από το μέσο όρο σύστασης των αστικών λυμάτων, στο χώρο που παράγονται πριν τη σύνδεση τους με το δίκτυο. Οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει στην εγκατάσταση, είτε λειτουργικό είτε στον εξοπλισμό, λόγω της εισόδου ακατάλληλων λυμάτων είναι υπαιτιότητα του Δήμου και όχι του Αναδόχου.

5.10 Παράδοση πληροφοριών για τη σύμβαση

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες, που αφορούν στη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

5.11 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.1. Σε περίπτωση εκκρεμούς εκπρόθεσμης αποπληρωμής αμοιβής με βάση την ημερομηνία έγκρισης του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από την Επίβλεψη, ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να απαιτήσει τόκους είτε και να διακόψει την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Άρθρο 6 Παρακολούθηση της σύμβασης

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Υπηρεσία Υδάτινων Πόρων και Αποκαταστάσεων του Δήμου Ήλιδας. Η παραπάνω υπηρεσία εισηγείται προς την Δημοτική Επιτροπή για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της παρούσας σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης.
2. Η αρμόδια υπηρεσία θα ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, μπορεί να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι του Δήμου, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο επόπτης θα λειτουργεί ως συντονιστής.

3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη, ο Δήμος Ήλιδας μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 7 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης. Ο Δήμος Ήλιδας δύναται να ενεργοποιήσει το δικαίωμα για χρονική προαίρεση της σύμβασης τριών (3) μηνών με τους ίδιους όρους, αποστέλλοντας έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο, τρεις (3) μήνες πριν την λήξη της 24μηνιας σύμβασης.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η παρούσα σύμβαση.
3. Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν.4412/2016.
4. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, ως οργανωτική μονάδα του Δήμου Ήλιδας. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
7. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν.4412/2016.
8. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με

παρατηρήσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

9. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.
10. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο Πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
11. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 8

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:
 - 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
 - 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 9 Επίλυση διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης

1. Για κάθε πράξη του Δήμου 'Ηλιδας, για την οποία ο ανάδοχος κρίνει ότι είναι βλαπτική των συμφερόντων του, έχει δικαίωμα να ασκήσει ένσταση ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής. Το ίδιο δικαίωμα έχει ο ανάδοχος, όταν ο Δήμος 'Ηλιδας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία ενός (1) μηνός, δεν αποφαινεται με πράξη της Δημοτικής Επιτροπής. Η ένσταση ασκείται και κατατίθεται στο Δήμο 'Ηλιδας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την επίδοση στον ανάδοχο της προσβαλλόμενης πράξης.
2. Εφόσον ο ανάδοχος δεν ικανοποιηθεί από την πράξη της Δημοτικής Επιτροπής ή αυτό την απορρίψει σιωπηλά, δικαιούται να προσφύγει στο Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, κατά τις διατάξεις του άρθρου 227 του Ν.3852/2010.
3. Κάθε αξίωση του αναδόχου κατά του Δήμου 'Ηλιδας ή του Δήμου 'Ηλιδας κατά του αναδόχου, που δεν στηρίζεται στην απόφαση της αρμόδιας αρχής και για την οποία έγινε προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια, παραγράφεται, αν κατά το διάστημα της επιδικίας πέρασε διετία χωρίς να διακοπεί η παραγραφή.

Άρθρο 10 Λύση της σύμβασης

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Άρθρο 11 Παραρτήματα

Στην παρούσα σύμβαση προσαρτώνται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της κατά σειρά ισχύος τα παρακάτω τεύχη:

1. Σύμβαση Αναθέτουσας Αρχής – Ανάδοχου.
2. Διακήρυξη Ανοικτής Δημοπρασίας.
3. Οικονομική Προσφορά Αναδόχου.
4. Τεχνική Προσφορά Αναδόχου.
5. Τεύχος Τεχνικής Περιγραφής.
6. Προϋπολογισμός και Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ
ΧΡΟΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ**