



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Αμαλιάδα, 30.7.2025

Πληροφορίες : Αντωνία Γιαννοπούλου
Τηλέφωνο : 26220 38517
Email: giann@1254.syzefxis.gov.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 99/2025

Θέμα: Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων τής Διεύθυνσης Οικονομικών για το Β' τρίμηνο 2025

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την περίπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες του δημάρχου» του ν. 3852/2010 (Α' 87).
- 2) Τον Ο.Ε.Υ Δήμου Ήλιδας (Β' 1963/02.09.2011, Β' 3255/6.12.2012, Β' 583/25.2.2019, Β' 6530/31.12.2021, Β' 2429/18.5.2022, Β' 6426/22.11.2024, Β' 2280/09.05.2025)
- 3) Την παρ. 4 του άρθρ. 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία» του ν. 3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
- 4) Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015
- 5) Την Απόφαση Υπ. Οικονομικών Αριθμ. 2/1757/0026/2017 «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17/12.1.2017).
- 6) Την ΑΔ 167/2023 «Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων τού δήμου Ήλιδας για το έτος 2024» [ΑΔΑ: 6755ΩΡΘ-ΙΧΧ]
- 7) Την ΑΔ 32/2024 «Τοποθέτηση του τακτικού προσωπικού δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου τού Δήμου Ήλιδας στις υπηρεσιακές μονάδες τού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού» [ΑΔΑ: 9ΦΔΓΩΡΘ-5Μ2], όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 8) Την υπ' αριθμ. 2648/31.01.2025 Απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης για την αντιμετώπιση των αναγκών τής Διεύθυνσης Οικονομικών για το Α' εξάμηνο του 2025 [ΑΔΑ:68ΟΙΩΡΘ-Α6Β]
- 9) Την υπ' αριθμ. 18786/25.07.2025 Βεβαίωση Δημάρχου περί υπερωριακής εργασίας τού προϊστάμενου τής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
- 10) Τις υπ' αριθμ. 18609/23.07.2025, 18544/23.07.2025, 18926/28.07.2025, 18745/24.07.2025, 18649/24.07.2025, 18945/28.07.2025 Βεβαιώσεις του Προϊστάμενου της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του.

Αποφασίζουμε

Εγκρίνεται η υπερωριακή εργασία υπαλλήλων τής Δ/νσης Οικονομικών για τους μήνες Απρίλιο-Ιούνιο 2025, ως εξής:

- Υπάλληλος: Αναγνωστοπούλου Βασιλική

Απρίλιος	Ώρες 20
Μάιος	Ώρες 20
Ιούνιος	Ώρες 20

Σύνολο ωρών προς αποζημίωση: 60

Αντικείμενο: Έκδοση ΑΑΥ, πολυετών, αποδεσμεύσεων των δαπανών 2025. Διενέργεια συμβάσεων (προμήθειες, υπηρεσίες, εκδηλώσεις) - έλεγχος δικαιολογητικών τους. Υποστήριξη σύνταξης 1ης και 2ης Αναμόρφωσης βάσει εισηγήσεων υπηρεσιών.

*Οι ανωτέρω υπερωρίες πραγματοποιήθηκαν από την υπάλληλο καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης καθώς αυτά δεν δύναται να ολοκληρώνονται εντός του κανονικού

ωραρίου εργασίας της, λόγω ότι αφορούν δαπάνες εκδηλώσεων που απαιτούν, λόγω περιορισμένων προθεσμιών άμεσες διαδικασίες ανάθεσης και εργασίες του τμήματος Προϋπολογισμού & Λογιστηρίου που γίνονται πρόσθετα.

- Υπάλληλος: Κάππου Μαρία

Απρίλιος	Ώρες 15
Μάιος	Ώρες 15
Ιούνιος	Ώρες 10

Σύνολο ωρών προς αποζημίωση: 40

Αντικείμενο: Έκδοση βεβαιωτικών σημειωμάτων, έκδοση αδειών κοινόχρηστων χώρων, εισηγήσεις για διαγραφή οφειλών, εισηγήσεις για διαγραφή προσαυξήσεων, έκδοση δημοτικών ενημεροτήτων, καταχώρηση κλήσεων, χορήγηση υπεύθυνων δηλώσεων για ηλεκτροδότηση ακινήτων, my data.

- Υπάλληλος: Αστερή Θεοδώρα

Απρίλιος	Ώρες 20
Μάιος	Ώρες 20
Ιούνιος	Ώρες 20

Σύνολο ωρών προς αποζημίωση: 60

Αντικείμενο: Συμφωνία ταμείου, μεταφορά χρηματικών καταλόγων, από τη μία χρήση στην άλλη εισήγηση για διαγραφές οφειλών, είσπραξη διπλοτύπων, γραμματίων, ξεχρέωμα ενταλμάτων, πληρωμή ενταλμάτων, δημιουργία χρηματικών καταλόγων για ανείσπρακτα από εταιρείες ενέργειας, απόδοση κρατήσεων και δημιουργία δηλώσεων, διενέργεια δαπανών εκδηλώσεων, έλεγχος δικαιολογητικών συμβάσεων.

- Υπάλληλος: Μώρος Νικόλαος

Απρίλιος	Ώρες 10
Μάιος	Ώρες 10
Ιούνιος	Ώρες 10

Σύνολο ωρών προς αποζημίωση: 30

Αντικείμενο: Καταχώρηση ανείσπρακτων δημοτικών τελών, τακτοποίηση καταθέσεων σε τράπεζες

- Υπάλληλος: Φωτοπούλου Μαρία

Απρίλιος	Ώρες 20
Μάιος	Ώρες 20
Ιούνιος	Ώρες 20

Σύνολο ωρών προς αποζημίωση: 60

Αντικείμενο: Έκδοση χρηματικών ενταλμάτων, στατιστικά στοιχεία προγράμματος 55-67, Α.Π.Δ. ΤΕΚΑ, ΑΠΔ ΙΔΟΧ, Α.Π.Δ. Μονίμων, ΑΠΔ ΙΔΟΧ, Α.Π.Δ.ΙΔΑΧ

- Υπάλληλος: Δελλής Αθανάσιος

Απρίλιος	Ώρες 20
Μάιος	Ώρες 20
Ιούνιος	Ώρες 20

Σύνολο ωρών προς αποζημίωση: 60

Αντικείμενο: Εκκαθάριση ενταλμάτων πληρωμής, έκδοση χρηματικών ενταλμάτων, αιτήματα δαπανών

- Υπάλληλος: Ζαγαρέλου Φωτεινή

Απρίλιος	Ώρες 10
Μάιος	Ώρες 10
Ιούνιος	Ώρες 10

Σύνολο ωρών για αποζημίωση: 30

Αντικείμενο: Καταχώρηση ανείσπρακτων δημοτικών τελών, τακτοποίηση καταθέσεων σε τράπεζες, κατασχετήρια

- Υπάλληλος: Βούλγαρης Χρήστος

Ιανουάριος	Ώρες 7	Αναζήτηση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας προμηθευτών, εργολάβων για την νομιμότητα και τον ενδελεχή έλεγχο για την πληρωμή των Χρηματικών Ενταλμάτων σε Τράπεζες Πειραιώς-Eurobank-Alpha-Εθνική. Ένταξη οφειλών στη ρύθμιση του άρθρου 25 του
------------	--------	--

		N.5143/2024_ που προϋποθέτει τη λειτουργία Genesis και είναι αρκετά χρονοβόρα για την έκδοση του δοσολογίου Δημιουργία διπλοτύπων από εισπράξεις λογαριασμών RF μέσω Dias Αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων σε βεβαιωθέντες Χρηματικούς καταλόγους. Την κατάθεση χρημάτων σε 42 λογαριασμούς τους καθώς και έλεγχος των τιμολογίων που προσκομίζονται και την τακτοποίησή τους, για την ανανέωση της παγίας. Έλεγχος δικαιολογητικών και εξόφληση Χρηματικών ενταλμάτων στο e-ΠΔΕ
Φεβρουάριος	Ώρες 15	Ταμειακές Διευκολύνσεις σε οφειλέτες του Δήμου,. Δια ζώσης ενημέρωση οφειλετών και υποστήριξη συμπλήρωσης αιτήσεων για τη ρύθμιση των 60 δόσεων οφειλών στη ρύθμιση του άρθρου 25 του Ν.5143/2024_ που προϋποθέτει τη λειτουργία Genesis και είναι αρκετά χρονοβόρα για την έκδοση του δασολογίου Τηλεφωνική ενημέρωση πολιτών για την πληρωμή της 1ης δόσης για την ρύθμιση του Ν.5143/2024 εντός 3 εργάσιμων ημερών και την αποστολή λογαριασμών του Δήμου για μεταφορά χρημάτων από τους υπόχρεους. Δημιουργία διπλοτύπων από εισπράξεις λογαριασμών RF μέσω Dias την πληρωμή των Χρηματικών Ενταλμάτων για την πληρωμή πελατών στο ΦΟΣΔΑ. Αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων σε βεβαιωθέντες Χρηματικούς καταλόγους Αποστολή εγγράφων για την Άρση δέσμευσης ΑΦΜ οφειλετών στη ΔΟΥ Αμαλιάδας Βεβαίωση χρηματικών καταλόγων Έλεγχος και πληρωμή πάγιας προκαταβολής Δ/ντών Σχολικών μονάδων, με την κατάθεση χρημάτων σε 42 λογαριασμούς τους καθώς και έλεγχος των τιμολογίων που προσκομίζονται και την τακτοποίησή τους, για την ανανέωση της παγίας. Έλεγχος δικαιολογητικών και εξόφληση Χρηματικών ενταλμάτων στο e-ΠΔΕ
Μάρτιος	Ώρες 15	Αποστολή εγγράφων για τον ορισμό μου, ως υπεύθυνου λογαριασμού έργων στην Τράπεζα Ελλάδας-Υποκατάστημα Πατρών Αναζήτηση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας προμηθευτών, εργολάβων για την νομιμότητα και τον ενδελεχή έλεγχο για την πληρωμή των Χρηματικών Ενταλμάτων σε Τράπεζες Πειραιώς-Eurobank-Alpha-Εθνική. Κατέβασμα από Πιστωτικά Τραπεζικά συστήματα 14 Λογαριασμών για κοπή διπλοτύπων από τον Εισπράκτορα και ενημέρωση των ταμειακών υπολοίπων Τηλεφωνική ενημέρωση πολιτών για την πληρωμή της 1ης δόσης για την ρύθμιση του Ν.5143/2024 εντός 3 εργάσιμων ημερών και την αποστολή λογαριασμών του Δήμου για μεταφορά χρημάτων από τους υπόχρεους. Ενημέρωση και υποστήριξη συμπλήρωσης αιτήσεων πολιτών για τη ρύθμιση των 60 δόσεων Αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων σε βεβαιωθέντες Χρηματικούς καταλόγους Δημιουργία διπλοτύπων από εισπράξεις λογαριασμών RF μέσω Dias Έλεγχος δικαιολογητικών και εξόφληση Χρηματικών ενταλμάτων στο e-ΠΔΕ
Απρίλιος	Ώρες 10	Ένταξη οφειλών στη ρύθμιση του άρθρου 25 του Ν.5143/2024_ που προϋποθέτει τη λειτουργία Genesis και είναι αρκετά χρονοβόρα για την έκδοση του δοσολογίου Τηλεφωνική ενημέρωση πολιτών για την πληρωμή της 1ης δόσης για την ρύθμιση του Ν.5143/2024 εντός 3 εργάσιμων ημερών και την αποστολή λογαριασμών του Δήμου για μεταφορά χρημάτων από τους υπόχρεους.

		Δημιουργία διπλοτύπων από εισπράξεις λογαριασμών RF μέσω Dias την πληρωμή των Χρηματικών Ενταλμάτων για την πληρωμή πελατών στο ΦΟΣΔΑ, την ταμειακή του Διαχείριση μιας επιπλέον αρμοδιότητας, πέραν των καθηκόντων που μου έχουν ανατεθεί Για τη διεκπεραίωση των πρόσθετων υπηρεσιακών καθηκόντων, δεν είναι δυνατή η παροχή, μόνο εντός του ωραρίου εργασίας, λόγω ιδιαιτεροτήτων, όπως: έκδοση πάγιας προκαταβολής Δ/ντών Σχολικών μονάδων Την κατάθεση χρημάτων σε 42 λογαριασμούς τους καθώς και έλεγχος των τιμολογίων που προσκομίζονται και την τακτοποίησή τους, για την ανανέωση της παγίας. Έλεγχος δικαιολογητικών και εξόφληση Χρηματικών ενταλμάτων στο e-ΠΔΕ Αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων σε βεβαιωθέντες Χρηματικούς καταλόγους Αποστολή εγγράφων για την Άρση δέσμευσης ΑΦΜ οφειλετών στη ΔΟΥ Αμαλιάδας Βεβαίωση χρηματικών καταλόγων
Μάιος	Ώρες 15	Ταμειακές Διευκολύνσεις σε οφειλέτες του Δήμου, ξεχρέωμα χρηματικών ενταλμάτων. Αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων σε βεβαιωθέντες Χρηματικούς καταλόγους Αποστολή εγγράφων για την Άρση δέσμευσης ΑΦΜ οφειλετών στη ΔΟΥ Αμαλιάδας Βεβαίωση χρηματικών καταλόγων Δημιουργία διπλοτύπων από εισπράξεις λογαριασμών RF μέσω Dias την πληρωμή των Χρηματικών Ενταλμάτων για την πληρωμή πελατών στο ΦΟΣΔΑ, την ταμειακή του Διαχείριση μιας επιπλέον αρμοδιότητας, πέραν των καθηκόντων που μου έχουν ανατεθεί. Έλεγχος δικαιολογητικών και εξόφληση Χρηματικών ενταλμάτων στο e-ΠΔΕ
Ιούνιος	Ώρες 15	Διαδικασία νομιμοποίησης στην Τράπεζα Πειραιώς, Προέδρων κοινοτήτων Δ.Ε Αμαλιάδας- Δ.Ε Πηγείας για τη λήψη παγίας προκαταβολής. Ταμειακές Διευκολύνσεις σε οφειλέτες του Δήμου, ξεχρέωμα χρηματικών ενταλμάτων Αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων σε βεβαιωθέντες Χρηματικούς καταλόγους Αποστολή εγγράφων για την Άρση δέσμευσης ΑΦΜ οφειλετών στη ΔΟΥ Αμαλιάδας Βεβαίωση χρηματικών καταλόγων Δημιουργία διπλοτύπων από εισπράξεις λογαριασμών RF μέσω Dias την πληρωμή των Χρηματικών Ενταλμάτων για την πληρωμή πελατών στο ΦΟΣΔΑ, την ταμειακή του Διαχείριση μιας επιπλέον αρμοδιότητας, πέραν των καθηκόντων που μου έχουν ανατεθεί. Έλεγχος δικαιολογητικών και εξόφληση Χρηματικών ενταλμάτων στο e-ΠΔΕ

Σύνολο ωρών για αποζημίωση: 77

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Χριστοδουλόπουλος

Ε.Δ

- Δ/ση Οικονομικών