



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Αμαλιάδα, 6.2.2026

Πληροφορίες : Αντωνία Γιαννοπούλου
Τηλέφωνο : 26220 38517
Email: giann@1254.syzefxis.gov.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 21/2026

Θέμα: Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων τής Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας, Δ' τριμήνου 2025

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την περίπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες του δημάρχου» του ν. 3852/2010 (Α' 87).
- 2) Τον Ο.Ε.Υ Δήμου Ήλιδας (Β' 1963/02.09.2011, Β' 3255/6.12.2012, Β' 583/25.2.2019, Β' 6530/31.12.2021, Β' 2429/18.5.2022, & Β' 6426/22.11.2024, Β' 2280/09.05.2025)
- 3) Την παρ. 4 του άρθρ. 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία» του ν. 3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
- 4) Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015.
- 5) Την Απόφαση Υπ. Οικονομικών Αριθμ. 2/1757/0026/2017 «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17/12.1.2017).
- 6) Την ΑΔ 197/2024 «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων τού δήμου Ήλιδας για το έτος 2025» [ΑΔΑ: 9ΩΗ5ΩΡΘ-ΚΞΦ]
- 7) Την ΑΔ 32/2024 «Τοποθέτηση του τακτικού προσωπικού δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου τού Δήμου Ήλιδας στις υπηρεσιακές μονάδες τού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού» [9ΦΔΓΩΡΘ-5Μ2], όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 8) Την υπ' αριθμ. 16529/02.07.2025 πράξη με θέμα «Συγκρότηση Συνεργείου Υπερωριακής Απασχόλησης Διεύθυνσης Διοίκησης & Πρόνοιας Β' Εξαμήνου 2025» [ΑΔΑ: 6ΥΖΘΩΡΘ-Χ6Β].
- 9) Την υπ' αριθμ. 35986/31.12.2025 βεβαίωση της αναπλ. Προϊσταμένης τής Δ/νσης Διοίκησης και Πρόνοιας, περί υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων τού Τμήματος ΤΠΕ.
- 10) Την υπ' αριθμ. 35985/31.12.2025 βεβαίωση της αναπλ. Προϊσταμένης τής Δ/νσης Διοίκησης και Πρόνοιας, περί υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου τού Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης
- 11) Την υπ' αριθμ. 35984/31.12.2025 βεβαίωση Αντιδήμαρχου Διοικητικών Υπηρεσιών, περί υπερωριακής εργασίας τής προϊστάμενης τής Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας.

Αποφασίζουμε

Εγκρίνεται η υπερωριακή εργασία υπαλλήλων τής Δ/νσης Διοίκησης & Πρόνοιας, για το χρονικό διάστημα **Οκτωβρίου-Δεκεμβρίου 2025**, ως εξής:

- Ανδριοπούλου Αθανασία

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΩΡΕΣ
Οκτώβριος	Σύνολο 20

Νοέμβριος	Σύνολο 20
Δεκέμβριος	Σύνολο 20

Αντικείμενο-Αιτία:

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας, εργάστηκε υπερωριακά για την διεκπεραίωση αρμοδιοτήτων που υπάγονται στη Διεύθυνση Διοίκησης και Πρόνοιας, καθώς για την ομαλή λειτουργία των τμημάτων Ανθρώπινου Δυναμικού, Δημοτικής Κατάστασης κ Ληξιαρχείου, Τοπικής Ανάπτυξης, Τεχνολογιών και Επικοινωνιών, Κοιν. Προστασίας κ Αλληλεγγύης. Η υπερεργασία, κρίνεται απαραίτητη για την εκπλήρωση των καθηκόντων της και πραγματοποιήθηκε, εκτός ωραρίου εργασίας. Σαφώς, λόγω προθεσμιών και εκτάκτων εργασιών των Τμημάτων, δεν ήταν δυνατό να ολοκληρωθούν εντός του τακτικού ωραρίου και απαιτήθηκε υπερεργασία για την έγκαιρη διεκπεραίωση θεμάτων της Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας του Δήμου, πολύ περισσότερη από την ανωτέρω προς ενταλματοποίηση. Η φύση και ο όγκος των διαφορετικών αρμοδιοτήτων, το εύρος του αντικειμένου, ο αυξημένος όγκος εργασίας και οι ανάγκες συντονισμού των κοινωνικών δομών και προγραμμάτων του Δήμου, οι αποστάσεις μεταξύ των υπηρεσιών που εποπτεύει, καθιστούν αναγκαία την απασχόληση της Διευθύντριας πέραν του κανονικού ωραρίου, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και η αποτελεσματική εξυπηρέτηση των δημοτών και των υπαλλήλων.

Η ανάγκη προγραμματισμού, προετοιμασίας και υλοποίησης δράσεων των Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, η προετοιμασία μελετών προμηθειών και υπηρεσιών για την ομαλή λειτουργία της Διεύθυνσης, η άσκηση αρμοδιοτήτων από το Δήμο, μετά την κατάργηση ΝΠ και τη λύση της Δημοτικής Επιχείρησης, οι προσλήψεις προσωπικού στο Δήμο, οι προτάσεις τροποποίησης του ΟΕΥ, εντός του τριμήνου, η αναγκαιότητα κατάρτισης σχεδίων αποφάσεων κ.α, επιφορτίζει τη Διεύθυνση με πλήθος επιπλέον υποχρεώσεων. Επιπρόσθετα, η ιδιαιτερότητα των κοινωνικών υπηρεσιών και η ανάγκη άμεσης ικανοποίησης αιτημάτων που αφορούν στις παροχές κοινωνικής προστασίας, στην οικονομική ενίσχυση και υποστήριξη ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, προϋποθέτει ανάγκη συντονισμού και εποπτείας των κοινωνικών δομών του Δήμου (Κέντρο Κοινότητας, Βοήθεια στο Σπίτι, Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Συσσίτιο, ΚΗΦΗ κλπ), τη συμμετοχή σε συσκέψεις και δράσεις που γίνονται συχνά εκτός του τακτικού ωραρίου.

Επιπρόσθετα, η στοχοθεσία του Δήμου, η ανάγκη συντονισμού των υπηρεσιών για την υποβολή στοιχείων στοχοθεσίας, η αξιολόγηση, η υλοποίηση προγραμμάτων κοινωφελούς εργασίας, προγραμμάτων ΔΥΠΑ (ΟΑΕΔ), η επεξεργασία και σύνταξη εισηγήσεων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, τον Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και Δημοτική Επιτροπή, το ΜΑΔΕΔ, η αποστολή στοιχείων στο ΑΣΕΠ, η διεκπεραίωση μελετών, αιτημάτων κλπ, οι ενέργειες διαχείρισης και επίβλεψης δράσεων για την προστασία των αδέσποτων ζώων συντροφιάς, απαίτησαν πρόσθετο χρόνο παροχής εργασίας εκτάκτως πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας της Προϊσταμένης.

- Ζαφειρόπουλος Διονύσιος

Μήνας	Διάρκεια (Ωρες)	Αντικείμενο/Αιτία
07/10/2025	4	<ul style="list-style-type: none"> • Συνεργασία με Τεχνικό Εταιρία Videorythmos και δημιουργία αυτόματο τρόπου να κάνουν επανεκκίνηση κάθε βραδύ οι οθόνες προβολής σε ΚΤΕΛ & Πλατεία Αγ.Αθανασίου.
14/10/2025	4	<ul style="list-style-type: none"> • Προετοιμασία Αιτήματος Δαπάνης / Μελέτης για Επιδιόρθωση/Προσθήκη Καμερών σε Συνεδριακό & Υδραγωγείο/Δεξαμενή.
17/10/2025	4	<ul style="list-style-type: none"> • Τροποποίηση και Ανέβασμα Αφισών-Εκδήλωσης για Καρκίνο Μαστού στις Οθόνες/Infokiosks του δήμου.
29/10/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη απομακρυσμένα τηλεδιάσκεψης συμμετοχής δημοτικών συμβούλων στο υπ' αριθμ 20/2025 Δημοτικό Συμβούλιο
Οκτώβριος	Σύνολο:17	

06/11/2025	4	<ul style="list-style-type: none"> Συνεργασία με εταιρία Κυβερνοασφάλειας για Οριστικοποίηση Κανονισμού Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Δήμου.
11/11/2025	4	<ul style="list-style-type: none"> Συνεργασία με εταιρία FocusDynamic για επίλυση προβλήματος διακοπής ιντερνέτ στις 3 δομές (Κέντρο Κοινότητας- Παντοπωλείο-Κτίριο).
14/11/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Ρύθμιση Η/Υ Γραφείο Δημάρχου κ Εγκατάσταση Προγραμμάτων μετά από αντικατάσταση δίσκου κ φορμάτ.
27/11/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Προετοιμασία Μελετών για Διαγωνισμούς: 1)Υποστήριξη Εφαρμογών Πληροφορικής για 2 Έτη, 2)Διαχείριση Εκτυπώσεων Δήμου για 2 Έτη, 3) Υποστήριξη Εφαρμογών-Εξοπλισμού Πληροφορικής - Διαχείριση Εκτυπώσεων Σχολικών Μονάδων Δήμου.
Νοέμβριος	Σύνολο:18	
12/12/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Επισκευή έξυπνων παγκακιών τα οποία είχαν υποστεί δολιοφθορά.
15/12/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Υποστήριξη απομακρυσμένα τηλεδιάσκεψης συμμετοχής δημοτικών συμβούλων στο υπ' αριθμ 22/2025 Δημοτικό Συμβούλιο.
23/12/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Επιδιόρθωση προβλήματος Κεντρικού SERVER - Αντικατάσταση μνήμης
29/12/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Έλεγχος συστημάτων καμερών λόγω υποψίας δολιοφθοράς στο κτίριο του Συνεδριακού.
30/12/2025	5	<ul style="list-style-type: none"> Τοποθέτηση & Παραμετροποίηση νέου συστήματος καμερών στο Συνεδριακό.
Δεκέμβριος	Σύνολο:25	
Σύνολο Ωρών	60	

- Μποτίλια Μαρία

Μήνας	Διάρκεια (Ωρες)	Αντικείμενο/Αιτία
Οκτώβριος	Σύνολο:10	<p>Η υπερωριακή απασχόληση κρίθηκε απαραίτητη λόγω του εξαιρετικά μεγάλου όγκου εισερχόμενης αλληλογραφίας και της ανάγκης για άμεση πρωτοκόλληση και διανομή των εγγράφων στις αρμόδιες διευθύνσεις, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και η τήρηση των νόμιμων προθεσμιών. Αναγκαιότητα πρωτοκόλλησης εγγράφων, αιτήσεων για ρυθμίσεις εντός προθεσμιών για διακανονισμούς και τακτοποιήσεις εσόδων και τελών ύδρευσης .</p> <p>Εργασίες θεώρησης ακριβούς αντιγράφου εγγράφων των υπηρεσιών που διακινήθηκαν εκτός ΙΡΙΔΑ, Οι εργασίες επιτελέστηκαν εκτός ωραρίου εργασίας καθώς ο όγκος εργασίας της ημέρας και το πλήθος των εγγράφων και αιτήσεων κατέστησε αδύνατη η εντός ωραρίου διεκπεραίωσή τους.</p> <p>Κρίθηκε αναγκαία η παραμονή της υπαλλήλου πέραν του ωραρίου για την έγκαιρη καταγραφή και απόδοση αριθμού πρωτοκόλλου, ώστε να μην παρακωλυθεί η διαδικασία διανομής και έγκαιρης ανταπόκρισης του δήμου.</p>
Νοέμβριος	Σύνολο: 10	
Δεκέμβριος	Σύνολο: 10	
Σύνολο ωρών	30	

- Συριοπούλου Παναγιώτα

Μήνας	Διάρκεια (Ωρες)	Αντικείμενο/Αιτία
Οκτώβριος 2025	Σύνολο: 15	Αυξημένος φόρτος εργασίας λόγω έναρξης της περιόδου μετατάξεων, των αποσπασμένων στο Δήμο υπαλλήλων, Προετοιμασία φακέλων, συγκέντρωση στοιχείων για την ολοκλήρωση αιτήσεων μετάταξης, για τις οποίες υπήρξαν καταληκτικές ημερομηνίες.
Νοέμβριος 2025	Σύνολο: 15	Διεκπεραίωση μεγάλου όγκου εργασίας, προτάσεων και ενημέρωσης του πληροφοριακού συστήματος ΜΑΔΕΔ. Εισηγήσεις επείγουσες για γνωμοδότηση από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο. Έλεγχος γνησιότητας παλαιών δικαιολογητικών υπηρεσιακών φακέλων που δεν έχουν ελεγχθεί(καταληκτικές ημερομηνίες λόγω μεταβολών).
Δεκέμβριος 2025	Σύνολο: 10	Αναζήτηση και υποβολή στοιχείων για την συνταξιοδότηση υπαλλήλων. Αναδιοργάνωση του οργανογράμματος και ανάγκη άμεσης ενημέρωσης των ατομικών φακέλων των εργαζομένων. Οι εργασίες αυτές δεν κατέστη δυνατό να ολοκληρωθεί εντός του κανονικού ωραρίου χωρίς να τεθεί σε κίνδυνο η έγκαιρη ενημέρωση της μισθοδοσίας, κυρίως λόγω φόρτου εργασίας.
Σύνολο ωρών	40	

- Τσουκαλά Ιωάννα

Μήνας	Διάρκεια (Ωρες)	Αντικείμενο/Αιτία
Οκτώβριος	Σύνολο: 18	Ανάγκη άμεσης ανταπόκρισης για την περισυλλογή τραυματισμένων ή επιθετικών αδέσποτων ζώων κατόπιν καταγγελιών, η οποία προέκυψε εκτός του τακτικού ωραρίου και απαιτούσε άμεση επέμβαση για την προστασία των ζώων και των πολιτών." Διαχείριση εντολών από Αστυνομικό Τμήμα, Έκδοση εντολών περισυλλογής αδέσποτων ζώων συντροφιάς,
Νοέμβριος	Σύνολο: 12	Συλλογή στοιχείων για την Εθνική Αρχή Διαφάνειας
Δεκέμβριος	Σύνολο: 10	Ανάγκη ενημέρωσης του Εθνικού Μητρώου Ζώων Συντροφιάς και καταγραφής των νέων περισυλλογών/υιοθεσιών λόγω του μεγάλου αριθμού περιστατικών που χρήζουν άμεσης ταυτοποίησης. Κατάρτιση σχεδίου επιχειρησιακού σχεδίου δράσης, διαχείριση λαϊκ Συνεργασία με άλλες υπηρεσίες για την ετοιμασία της γαλάζιας σημαίας.
Σύνολο ωρών	40	

- Καραφλού Παναγιώτα

Μήνας	Διάρκεια (Ωρες)	Αντικείμενο/Αιτία
		Κατάρτιση πρακτικών Επιτροπής Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων Εκτέλεσης των

Οκτώβριος	Σύνολο: 15	Πράξεων. Συγκέντρωση στοιχείων και ενημέρωση φακέλου πράξεων για τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους. Συγκέντρωση και υποβολή στοιχείων προγράμματος ΕΣΠΑ 2021-2027, για τον δεύτερο χρόνο Υπολογισμός Ημερών Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ) για δήλωση αμοιβών προσωπικού βάση Μοναδιαίου Κόστους ανά ημέρα απασχόλησης για το υπόλοιπο έτους 2025, Ηλεκτρονική καταχώρηση Δελτίων Δήλωσης Δαπανών (Παρουσιολόγια, Μηνιαίες Αναφορές, Οικονομικά Στοιχεία), Προσωπικού, στη Διαχειριστική των προγραμμάτων ΕΣΠΑ των δυο Δομών.
Νοέμβριος	Σύνολο: 14	Συγκέντρωση στοιχείων ωφελούμενων σε excel της Διαχειριστικής του Δελτίου Επίτευξης Δεικτών για τις δύο δομές, του Κέντρου Κοινότητας και του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Επικαιροποίηση στοιχείων Κοινωνικών Δομών Φορέων, Κέντρων του Δήμου Ήλιδας. Αποστολή οικονομικών Στοιχείων, στη Διαχειριστική των προγραμμάτων ΕΣΠΑ των δυο Δομών.
Δεκέμβριος	Σύνολο: 11	Συγκέντρωση-σύνταξη-Έλεγχος Μηνιαίων Εκθέσεων των Δομών, του Κέντρου Κοινότητας και του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Έλεγχος των ηλεκτρονικών παρουσιολογίων του προσωπικού των δομών.
Σύνολο ωρών	40	

- Κρινάς Σπύρος

Μήνας	Διάρκεια (Ώρες)	Αντικείμενο/Αιτία
07/10/2025	4	Αποκατάσταση βλαβών λόγω κακοκαιρίας σε ρουτερς και διακοπή ιντερνέτ κτίρια του δήμου.
08/10/2025	3	Αποκατάσταση βλάβης σε καλωδίωση/τηλεφωνία Πολεοδομία.
13/10/2025	3	Παραμετροποίηση Η/Υ για Τεχνική Υπηρεσία για νέο υπάλληλο από 55-67.
14/10/2025	4	Επιδιόρθωση βλαβών σε καλωδίωση Ταμείο, Ανθρώπινο Δυναμικό.
23/10/2025	4	Επαναφορά και επίλυση προβλήματος τηλεφωνίας και δικτύου στο Δημαρχείο μετά από βραχυκύκλωμα στην ηλεκτρονική εγκατάσταση.
Οκτώβριος	Σύνολο:18	
12/11/2025	4	Παραμετροποίηση και ολοκλήρωση ρυθμίσεων σε εφεδρικό PC.
13/11/2025	3	Διόρθωση καλωδίωσης σε PC για υπάλληλο από 55-67 στο κτίριο της Ύδρευσης.
17/11/2025	5	Καταγραφή σε XLS των εκτυπωτών/φωτοτυπικών Δήμου για προετοιμασία μελέτης Διαχείριση Εκτυπώσεων 2026-2028.
Νοέμβριος	Σύνολο:12	
01/12/2025	5	Εγκατάσταση καινούργιου εκτυπωτικού μηχανήματος στη Διεύθυνση Οικονομικών, ρύθμιση IP και σύνδεση τοπικών χρηστών.
02/12/2025	5	Παραμετροποίησης και εγκατάσταση PC μετά από φορμάτ στο χρήστη Περασφόνη Θωμοπούλου.

05/12/2025	5	Συγκέντρωση και Καταγραφή σε XLS των εκτυπωτών/φωτοτυπικών των σχολικών μονάδων Δήμου για προετοιμασία σχετικής μελέτης.
Δεκέμβριος	Σύνολο:15	
Σύνολο ωρών	45	

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Χριστοδουλόπουλος

Ε.Δ

- Δ/νση Διοίκησης και Πρόνοιας